

Rödl & Partner

FACHOWE DORADZTWO

Zasady funkcjonowania elektronicznych ustrukturyzowanych faktur (e-Faktur) oraz Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)

Monika Bartosiewicz, doradca podatkowy, Partner
Katarzyna Judkowiak, doradca podatkowy, Partner

Warszawa, 26 listopada 2025 r.



EKSPERTKI



MONIKA BARTOSIEWICZ

Doradca podatkowy
Partner

- postępowania podatkowe oraz doradztwo w kwestiach karnoskarbowych
- podatek od towarów i usług
- podatki dochodowe, ze szczególnym uwzględnieniem prawa międzynarodowego
- reprezentacja przed organami skarbowymi oraz sądami administracyjnymi
- mapowanie wymagań prawnych i biznesowych związanych z podatkiem VAT oraz CIT na rozwiązania w systemach informatycznych
- Tax Compliance



KATARZYNA JUDKOWIAK

Doradca podatkowy
Partner

- międzynarodowe prawo podatkowe
- podatek VAT, podatek dochodowy od osób prawnych
- Due Diligence / opodatkowanie fuzji i przejęć
- doradztwo transakcyjne i optymalizacje podatkowe
- doradztwo podatkowe dla cudzoziemców
- Tax Digital

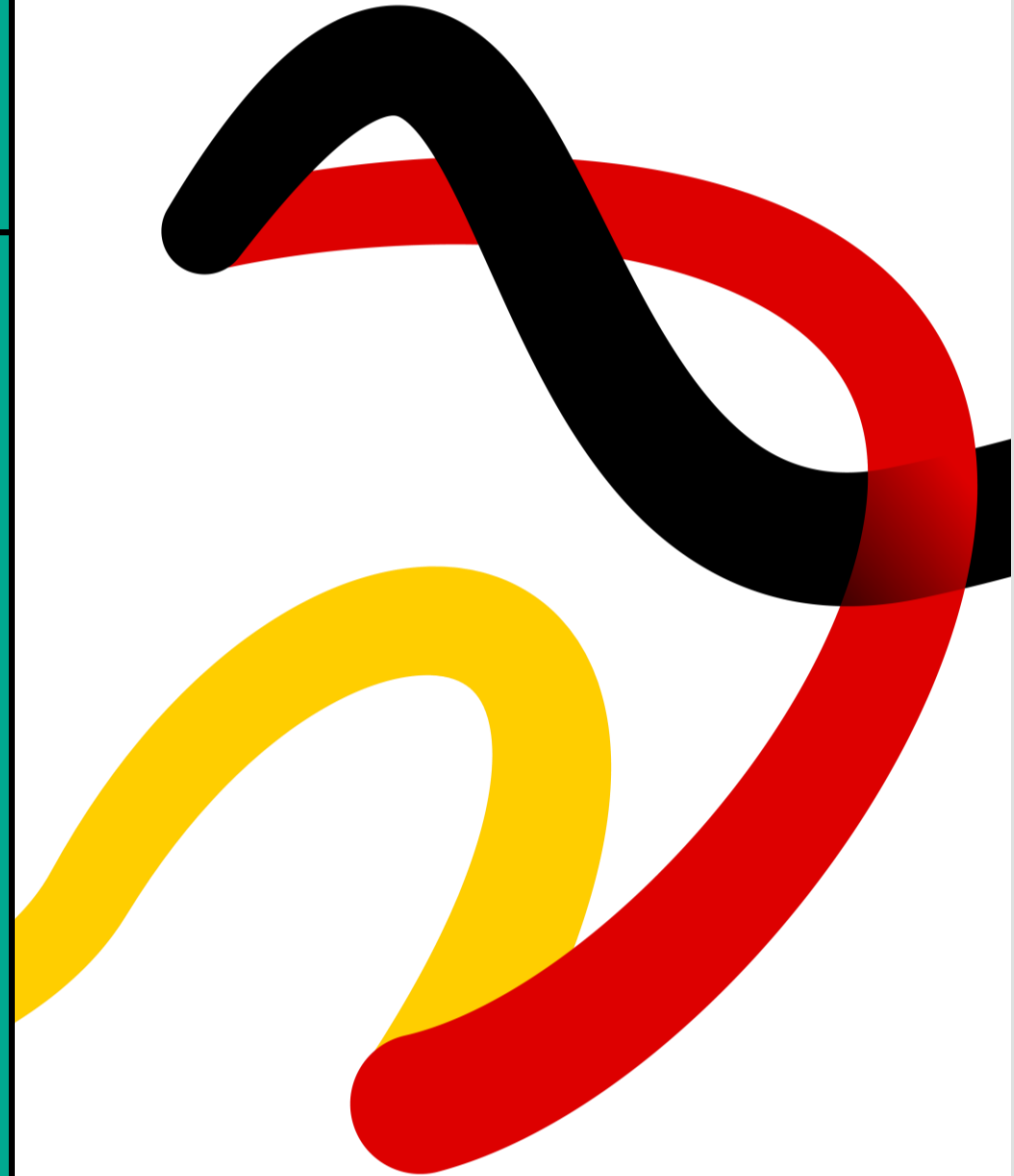
Rekomendowany doradca podatkowy w zakresie compliance – *Rzeczpospolita, ranking firm doradztwa podatkowego 2022, 2023 i 2024.*

Highly Regarded Practitioner i Women in Tax Leader w kategorii General Corporate Tax – *ranking ITR World Tax 2023, 2024, 2025, 2026*

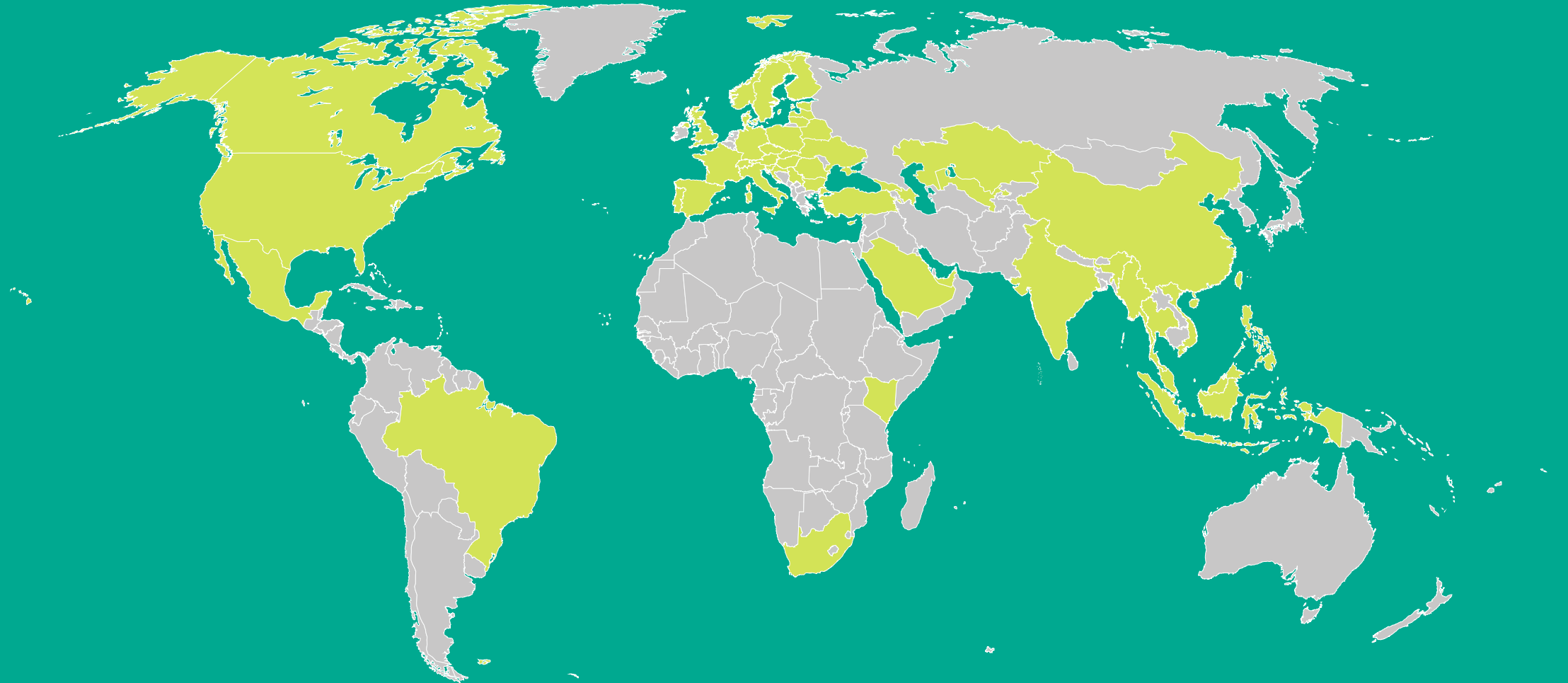
JESTEŚMY WYJĄTKOWI

HISTORIA SUKCESU O NIEMIECKICH KORZENIACH

- firma założona w 1977 roku w Norymberdze jako jednoosobowa kancelaria
- obecnie 6000 pracowników w 117 własnych oddziałach w 50 krajach na całym świecie
- JEDNA firma bez powiązań sieciowych czy systemu franczyzowego
- kompleksowa obsługa: audyt, BPO, doradztwo prawne, doradztwo podatkowe, consulting
- specjalizujemy się w doradztwie dla niemieckich przedsiębiorstw prowadzących działalność międzynarodową



RÖDL & PARTNER NA ŚWIECIE



RÖDL & PARTNER W POLSCE

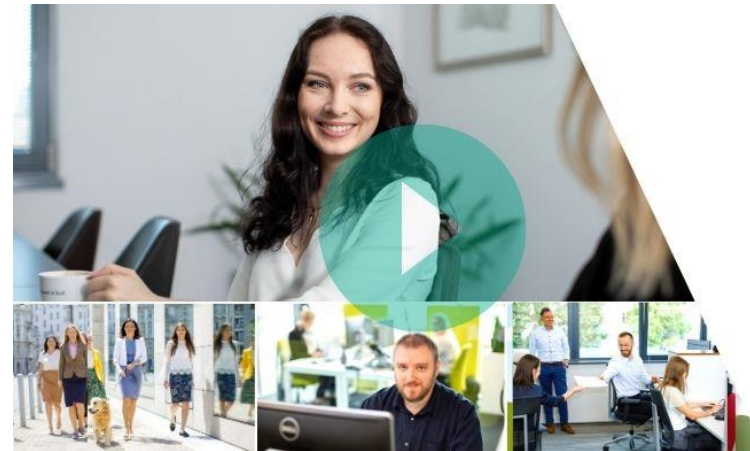
Od 1992 roku pomagamy Wam osiągnąć sukces na polskim rynku.

Przez ten czas zebraliśmy bogate doświadczenie doradzając wielu firmom – zarówno polskim, jak i zagranicznym.

Wrażliwi na Wasze potrzeby oraz otwarci na zmiany zachodzące na rynku, od ponad 30 lat doskonalimy się oraz stale poszerzamy zakres naszych usług.

Gdańsk | Gliwice
Kraków | Poznań
Warszawa | Wrocław


600 pracowników
6 biur
1 wspólny sukces



POZNAJ NAS
[#weAreRoedl »](#)

RANKINGI

LEADING FIRM 	TAX Tier 3	ENERGY AND NATURAL RESOURCES Tier 3	LEADING PARTNER 	Andrzej Dębiec Tax	Wojciech Marchwicki Dispute resolution	RECOMMENDED LAWYER 	Katarzyna Dębińska-Pietrzyk Real estate	Zbigniew Marczyk Tax	Piotr Skurzyński Competition Antitrust	Jan Strybrat Tax	Agnieszka Szczodra-Hajduk Employment
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------	--------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------------	----------------------------	------------------------------------------------



RANKING FIRM DORADZTWA PODATKOWEGO 2025

7. miejsce w kategorii „Największe firmy według liczby doradców podatkowych”
8. miejsce w kategorii „Największe firmy według przychodów za 2024 rok”

RANKING FIRM AUDYTORSKICH 2025

12. miejsce
6. i 11. miejsce pod względem przychodów w roku 2024

RANKING KANCELARII PRAWNICZYCH 2025

18. miejsce pod względem liczby prawników (spośród 336 kancelarii w Polsce) – 94 prawników

Rekomendacje
 Rekomendowana kancelaria w kategorii **Energetyka i zasoby naturalne** oraz **Ochrona prywatności i danych osobowych**

Rekomendowani prawnicy
Piotr Skurzyński, lider w kategorii Prawo konkurencji i antymonopolowe
Jarosław Kamiński – w kategorii Ochrona prywatności i danych osobowych
Przemysław Rogiński – w kategorii Energetyka i zasoby naturalne

CHAMBERS EUROPE 2025


 Piotr Skurzynski


 Zbigniew Marczyk


 Andrzej Dębiec

DZIENNIK GAZETA PRAWNA

Największe firmy doradztwa podatkowego w 2024
 w kategorii
 Firmy zatrudniające od 21 do 50 osób z uprawnieniami

1. miejsce pod względem przychodów
2. miejsce pod względem liczby pracowników merytorycznych

ITR World Tax 2026

RÖDL & PARTNER

General Corporate Tax – Tier 4
 Transfer Pricing – Tier 3
 Indirect tax – Tier 3
 Transactional Tax – Tier 3
 Tax controversy – Other notable

WORLD TAX

ANDRZEJ DĘBIEC
 Notable Practitioner

KATARZYNA JUDKOWIAK
 Highly Regarded Practitioner
 Women in Tax Leader

GENERAL CORPORATE TAX

DOMINIKA TYCZKA-SZYDA
 Highly Regarded Practitioner
 Women in Tax Leader

WORLD TP

PRZEGLĄD NASZYCH USŁUG

Doradztwo prawne

- „Full Service” prawo cywilne i gospodarcze
- Prawo spółek, transakcje M&A
- Prawo pracy i ubezpieczenia społeczne
- Prawo upadłościowe i restrukturyzacje
- Ochrona danych osobowych
- Prawo własności intelektualnej i przemysłowej
- Postępowania sądowe i arbitrażowe
- Prawo administracyjne
- Energetyka odnawialna

Pomoc publiczna

- identyfikacja źródeł wsparcia
- doradztwo w zakresie korzystania z pomocy
- sporządzanie dokumentacji aplikacyjnej

Kadry i płace, usługi HR

- Outsourcing płac
- Outsourcing kadr
- Rozliczanie oddelegowanych pracowników
- Prowadzenie portalu pracowniczego
- Audyt kadrowy
- Interim Management
- Raport wynagrodzeń

Audyt

- Badanie rocznych i skonsolidowanych sprawozdań finansowych, przeglądy śródroczne
- Opinie, badania specjalne, usługi poświadczające
- Financial i Performance Audit
- Rachunkowość międzynarodowa, sprawozdawczość

Doradztwo podatkowe

- Bieżące rozliczenia i deklaracje podatkowe
- Tax Compliance
- Ceny transferowe
- Due diligence i przeglądy podatkowe
- Transakcje i inwestycje
- Restrukturyzacje przedsiębiorstw
- Specjalne Strefy Ekonomiczne
- Międzynarodowe prawo podatkowe
- Postępowania podatkowe i kontrolne
- Pełnienie funkcji przedstawiciela podatkowego

Nowe technologie i cyberbezpieczeństwo

- Audyt aplikacji
- Audyt sieci i infrastruktury
- Kampania socjotechniczna
- Szkolenia – bezpieczeństwo IT
- Zarządzanie bezpieczeństwem informacji
- Zarządzanie ryzykiem i incydentami
- Testy penetracyjne
- RODO (audyt zgodności, wdrożenie, szkolenia, IOD)
- Blockchain



Business Process Outsourcing

- Księgowość finansowa
- Zamknięcie roku
- Bieżące doradztwo księgowe
- Deklaracje podatkowe
- Księgowość płacowa

KSeF



PODSTAWA PRAWNA, TERMINY (1)

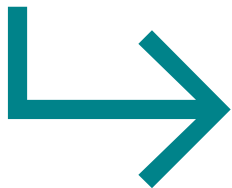
Ustawa o podatku od towarów i usług (art. 106a - 106s i art. 112aa)	Obowiązkowe elektroniczne faktury ustrukturyzowane (e-faktury) i ogólnokrajowy system e-fakturowania (KSeF) - od 02/2026 r.
Dotyczy	<ul style="list-style-type: none">- Podatnicy z siedzibą w Polsce- Podatnicy posiadający stałe miejsce prowadzenia działalności w Polsce (jeśli transakcja jest z nim związana)
Opcjonalnie	Firmy zarejestrowane jako podatnicy VAT w Polsce
Ustawa o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (opublikowana 1.09.2025 r.)	<ul style="list-style-type: none">- <i>Różne terminy dla różnych e-faktur i podatników - od 02/2026 (200 mln zł obrotu z VAT w 2024 r.) i od 04/2026 pozostali przedsiębiorcy (tylko sprzedaż);</i>- <i>Dobrowolny tryb offline (art. 106nda);</i>- <i>Dopuszczalność wystawiania faktur na rzecz konsumentów - osób fizycznych - w KSeF;</i>- <i>Możliwość przesyłania e-faktur wraz z załącznikami podatnikom, którzy w załączniku do faktury zamieszczą rozszerzone dane dotyczące jednostki miary, ilości oraz ceny towaru lub usługi (art. 106gba);</i>- <i>Możliwość wcześniejszego generowania lub pobierania certyfikatów od wystawcy faktury podczas awarii KSeF lub podczas tymczasowego wystawiania faktur poza KSeF (od 11/2025 r.).</i>

PODSTAWA PRAWNA, TERMINY (2)

Ustawa o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw	od 1 lutego 2026 r.	Wprowadzenie obowiązku wystawiania e-faktur dla podatników, których obroty (wraz z podatkami) przekroczyły 200 mln zł w 2024 r.
	od 1 kwietnia 2026 r.	Wprowadzenie obowiązku wystawiania e-faktur dla pozostałych przedsiębiorców.
	do 31 grudnia 2026 r.	<ol style="list-style-type: none">1. Przesunięcie terminu wprowadzenia obowiązku podawania numeru KSeF przy płatnościach za e-faktury, w tym płatnościach z wykorzystaniem metody podzielonej płatności.2. Utrzymanie dodatkowego przesunięcia terminu wprowadzenia KSeF dla faktur wystawianych przy użyciu kas rejestrujących.3. Utrzymanie dodatkowego przesunięcia terminu wprowadzenia kar za niedopełnienie obowiązków dotyczących KSeF.4. Podatnicy o niskich obrotach mogą wystawiać faktury w dotychczasowej formie w okresie przejściowym (10.000 PLN brutto miesięcznie, do faktury, którą przekroczony zostanie ten limit).
	na stałe	<p>Możliwość wystawiania faktur offline24 przez wszystkich podatników. Oznacza to, że podatnicy będą wystawiać faktury elektroniczne nawet bez bezpośredniego połączenia z KSeF.</p> <p>Ważne: Faktury wystawione w trybie offline24 muszą zostać przesłane do KSeF nie później niż następnego dnia roboczego. Aby móc korzystać z tego trybu i innych trybów offline, należy uzyskać certyfikat KSeF.</p>

Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie korzystania z KSeF

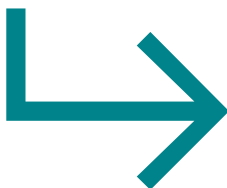
(na podstawie art. 106r ustawy; zmiana - projekt z 3 listopada 2025 r.)



- Rodzaje upoważnień do korzystania z KSeF (istotne: właścicielskie – nadawanie / odbieranie uprawnień, wystawianie / dostęp do faktur);
- Sposób udzielania, zmiany i cofania upoważnień do korzystania z KSeF oraz wzór zawiadomienia o udzieleniu lub cofnięciu takiego upoważnienia (spółki powinny złożyć ZAW-FA – jak najszybciej);
- Metody uwierzytelniania podmiotów prawnych korzystających z KSeF (w tym sposób potwierdzenia tożsamości wystawcy faktury przy użyciu profilu zaufanego, podpisu / pieczęci elektronicznej, certyfikatu);
- Zakres danych umożliwiających dostęp do: e-faktur w KSeF (oraz faktur RR i ich korekt), faktur wystawionych dobrowolnie w trybie offline24 lub w przypadku awarii KSeF, faktur wystawionych w przypadku niedostępności związanej z konserwacją systemu (praca offline);
- Sposób oznaczania e-faktur (**kod QR**) i faktur wystawionych w trybie offline udostępnianych przedsiębiorcy zagranicznemu, podatnikowi zwolnionemu (art. 113a ust. 1) lub osobie fizycznej w sposób inny niż poprzez KSeF lub używanych poza KSeF, umożliwiające weryfikację danych zawartych w tej fakturze i spełnienie wymagań technicznych dla tej procedury;
- Sposób oznaczania faktur wystawionych w trybie offline (**certyfikaty**) udostępnianych nabywcy w sposób inny niż przy użyciu KSeF, umożliwiające weryfikację danych z tych faktur oraz umożliwiające zapewnienie autentyczności pochodzenia i integralności treści tych faktur, a także wymagania techniczne dla tego sposobu oznaczania;
- Procedury związane z wystawianiem faktur z załącznikiem.

Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie korzystania z KSeF

(Projekt dotyczący kodu weryfikującego - w zależności od sposobu wystawienia – tryb offline/online – i typu dokumentu)



OFFLINE



CERTYFIKAT

- Przez oznaczenie faktury kodem weryfikującym rozumie się utworzenie bezpośredniego linku do faktury lub kodu QR i naniesienie go na fakturę przed przekazaniem jej nabywcy. Gdy faktura jest przesyłana w formacie XML uniemożliwiającym naniesienie kodu bezpośrednio na fakturę należy przesłać kod odbiorcy w formie odrębnego linku lub znaku graficznego razem z fakturą.
- Kod QR musi być wyświetlany jako dwuwymiarowy, kwadratowy kod graficzny zgodnie z normą ISO/IEC 18004:2024; w przypadku faktur ustrukturyzowanych pod kodem znajduje się numer KSeF.
- Kod QR musi być wyświetlany z adnotacją "OFFLINE" w przypadku faktur wystawianych w okresach niedostępności lub awarii systemu lub w przypadku dobrowolnego trybu offline24.
- Kod weryfikujący będzie zawierał różne rodzaje informacji w zależności od sytuacji - jeden zestaw informacji, gdy faktura jest wystawiana w systemie KSeF, a drugi, gdy jest wystawiana poza systemem w sytuacjach awaryjnych lub w przypadku dobrowolnego trybu offline24 (istotne jest, że w takich przypadkach podatnik musi mieć wcześniej wygenerowany przez KSeF certyfikat).

Szczegółowy opis wymagań technicznych dla kodu weryfikującego oraz certyfikatu zawiera specyfikacja oprogramowania interfejsowego. W chwili obecnej jest dostępna wersja z 2024 r.

Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie przypadków prawidłowo udokumentowanej dostawy towarów lub świadczenia usług, jeżeli podatnik nie jest obowiązany do wystawiania faktur z wykorzystaniem KSeF

(Projekt z dnia 17.11.2025 r. na podstawie art. 106s ustawy)

Obowiązek stosowania e-faktur z wykorzystaniem systemu KSeF jest wyłączony w następujących przypadkach:

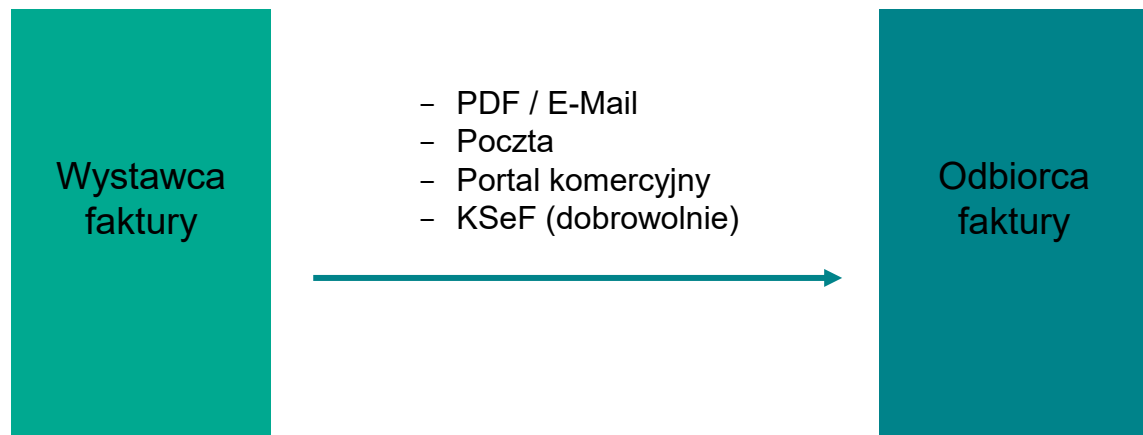


- Przejazdy autostradami podlegającymi opłatom, które są dokumentowane fakturami zawierającymi węższy zakres danych niż „zwykła faktura”;
- Transport pasażerów na dowolną odległość koleją normalnotorową, flotą samochodową, statkami pełnomorskimi, statkami śródlądowymi i przybrzeżnymi, a także promami, samolotami i helikopterami, w przypadku gdy transport ten jest udokumentowany fakturami w formie biletu jednorazowego;
- Kontrola i nadzór ruchu lotniczego, za który pobierane są opłaty trasowe, dokumentowane fakturami wystawianymi za okresy miesięczne w imieniu Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej przez Centralne Biuro Opłat Trasowych Europejskiej Organizacji do Spraw Bezpieczeństwa Żeglugi Powietrznej;
- Dokumentowanie świadczenia usług zwolnionych z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 7 oraz art. 43 ust. 1 pkt 37-41 ustawy o VAT (tj. usług finansowych) udokumentowanych fakturami zawierającymi węższy zakres danych niż „zwykła faktura”;
- Dostawa towarów lub świadczenie usług udokumentowane fakturą wystawioną w ramach procedury samofakturowania przez nabywcę nieidentyfikującego się na potrzeby danej czynności numerem identyfikacji podatkowej (NIP) lub w sytuacji, gdy sprzedawca nie identyfikuje się na potrzeby tej czynności za pomocą numeru identyfikacji podatkowej (NIP) podatnika.

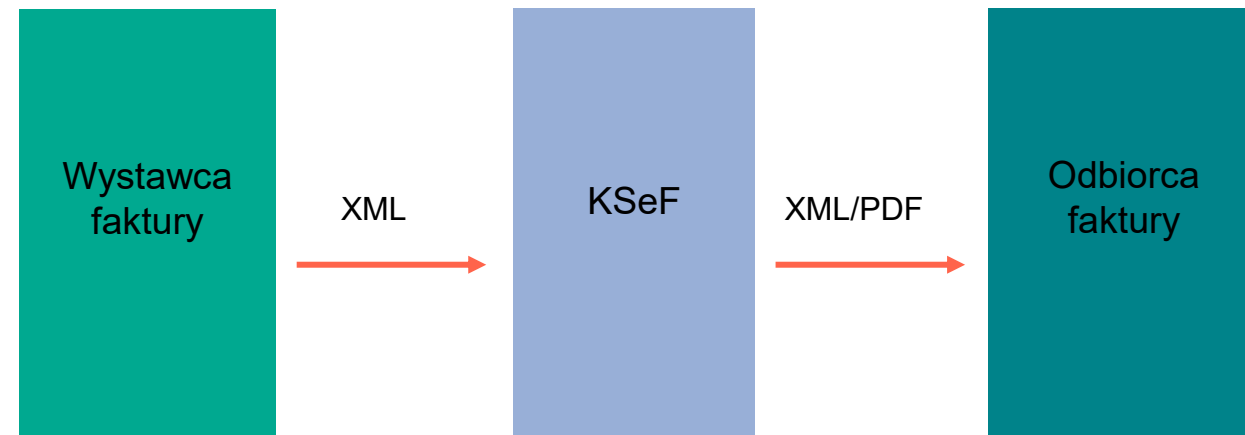
WYMAGANIA I CELE ZMIAN

- Jeden format faktury zamiast wielu.
- Strukturyzacja wzoru faktury - cel - wykluczenie nieustrukturyzowanych faktur papierowych i elektronicznych.
- Ograniczenie kanałów przesyłania faktur do jednej metody - za pośrednictwem platformy.
- Bezpieczeństwo i prawidłowość faktury jest gwarantowana przez organ / certyfikaty - a nie przez podatnika.

AKTUALNY



PLANOWANY



CZYM JEST FAKTURA USTRUKTURYZOWANA?

e-faktura ≠ PDF



faktura wystawiona i otrzymana w ustrukturyzowanej formie (plik XML)



Faktura przesyłana wyłącznie za pośrednictwem oprogramowania interfejsowego - ogólnokrajowy system e-fakturowania



faktura z przypisanym numerem, który identyfikuje tę fakturę

Data wystawienia faktury online będzie odpowiadała dacie jej przekazania do systemu KSeF.

Jeżeli faktura jest tworzona w trybie offline - tj. bez bezpośredniego połączenia z KSeF - datą wystawienia jest data podana na fakturze (art. 106nda). Inne wyjątki - okresy niedostępności oraz okresy awarii.

Za fakturę offline uznaje się także fakturę ustrukturyzowaną, jeżeli data jej przesłania do KSeF jest późniejsza niż data jej wystawienia uwidoczniiona na fakturze.

JAK WYGLĄDA NUMER KSEF?

Numer KSeF to unikalny numer, który identyfikuje fakturę w KSeF.

Składa się z następujących elementów:

9999999999-RRRRMMDD-FFFFFF-FFFFFF-FF

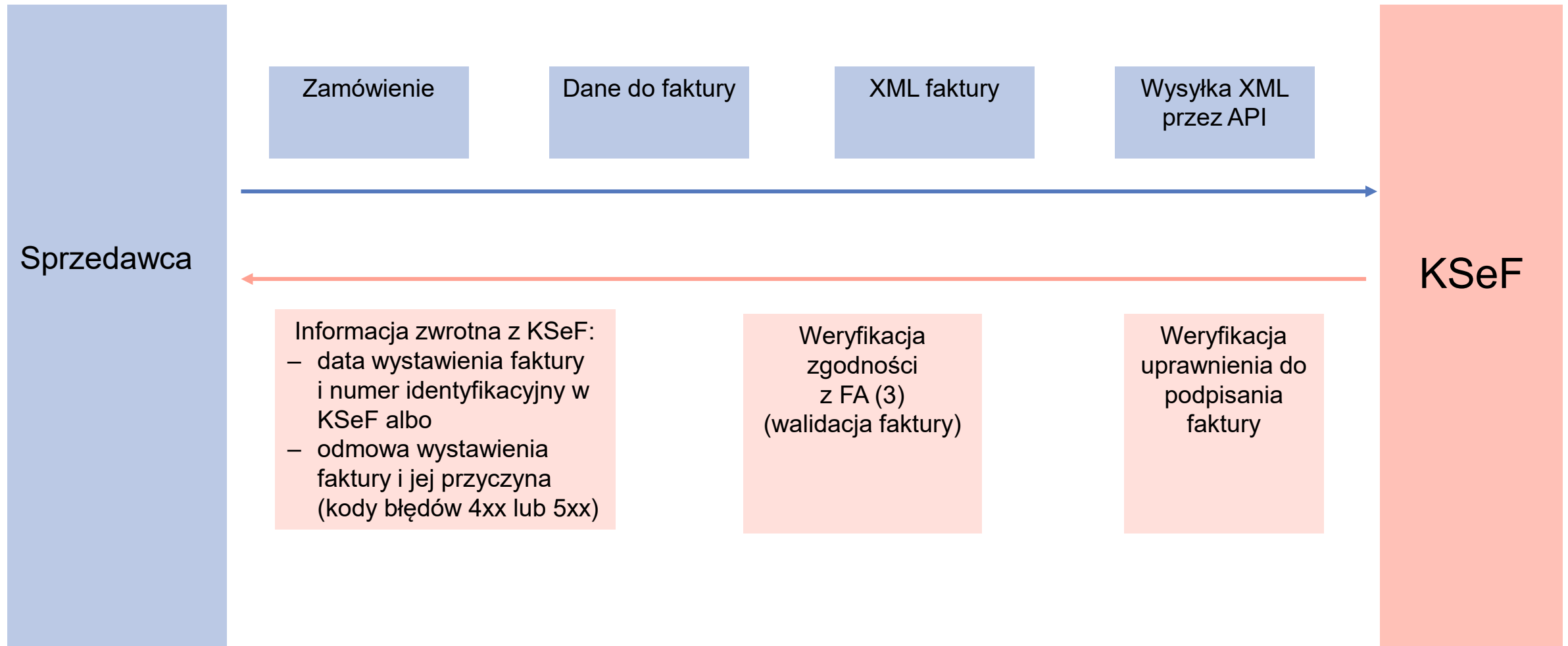
NIP sprzedawcy

data wystawienia
faktury w formacie
RRRRMMDD

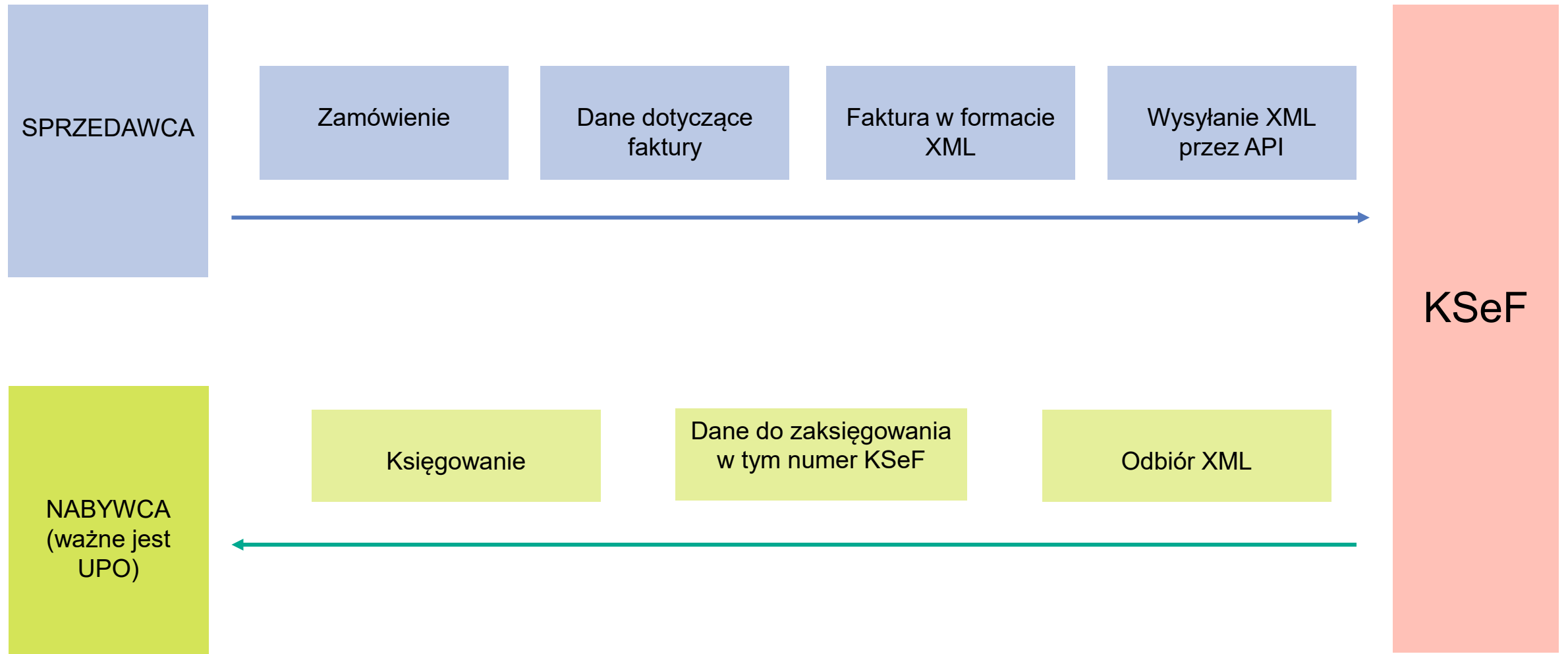
część techniczna
składająca się
z 6 znaków każda
(wartości generowane
automatycznie)

suma kontrolna
(wartość
wyliczana
automatycznie)

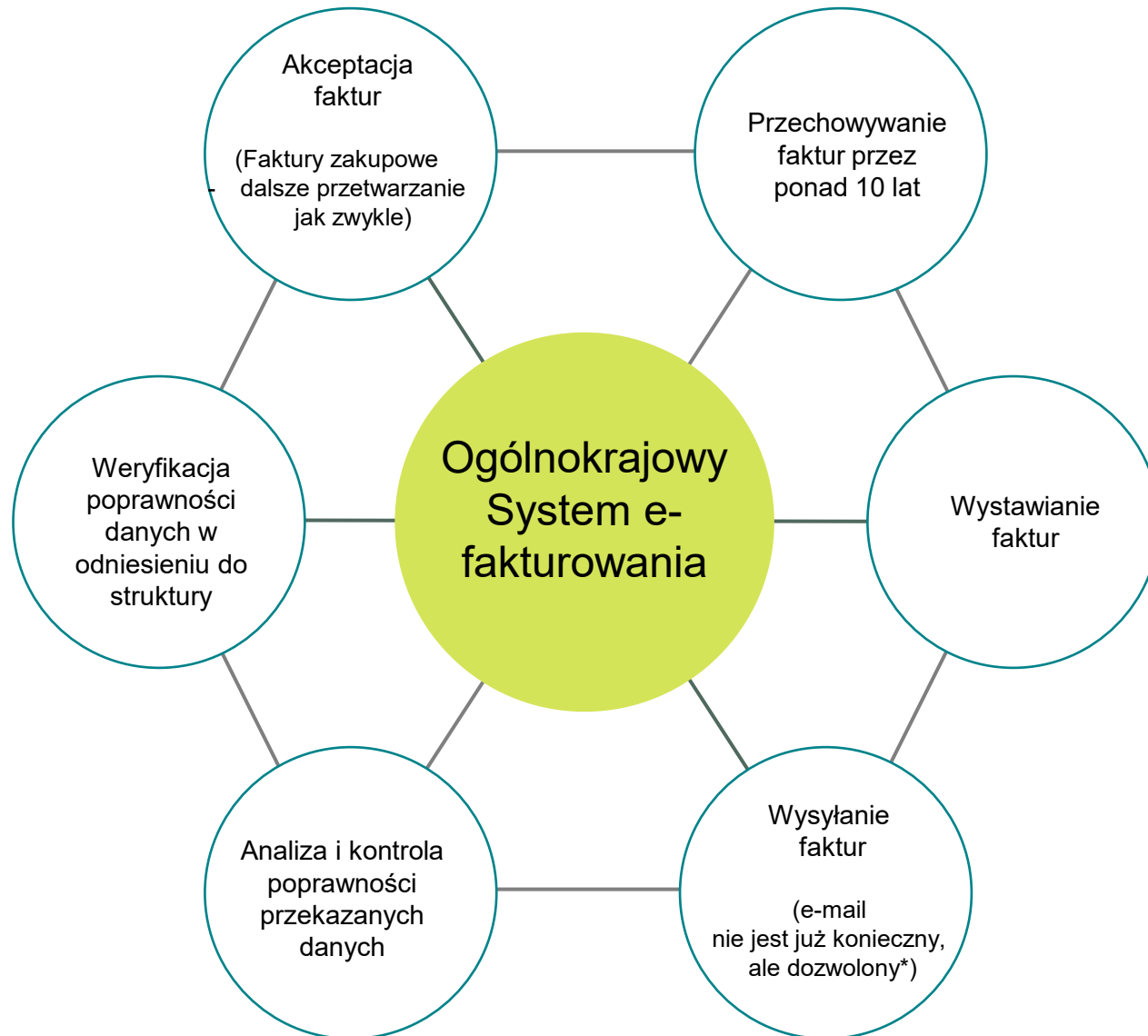
E-FAKTURA W UJĘCIU KSIĘGOWYM (1)



E-FAKTURA W UJĘCIU KSIĘGOWYM (2)



OGÓLNOKRAJOWY SYSTEM E-FAKTUR?



Ogólnokrajowy system e-fakturowania jest systemem komputerowym zarządzanym przez Szefa KAS.

* Podatnik jest obowiązany opatrzyć fakturę ustrukturyzowaną kodem QR/linkiem umożliwiającym dostęp do tej faktury w KSeF i weryfikację danych zawartych na tej fakturze, jeżeli:

- 1) jest udostępniana nabywcy w sposób inny niż za pośrednictwem KSeF, lub
- 2) ta faktura jest używana poza KSeF.

Kod ma być rodzajem linku, który po zeskanowaniu przekierowuje odbiorcę na stronę z danymi faktury w KSeF, które można porównać z otrzymanym dokumentem.



OSZCZĘDNOŚĆ CZASU

Przechowywanie faktur w systemie przez 10 lat - organy podatkowe zapewniają przechowywanie faktur wystawionych za pośrednictwem systemu. Oznacza to, że organy podatkowe mają natychmiastowy dostęp do tych faktur.

1

Informacja o otrzymaniu faktury

2

Ewidencjonowanie faktur w celu obniżenia podatku VAT należnego w okresie rozliczeniowym, w którym faktura została wystawiona (faktura korygująca "in minus").

3

Brak obowiązku wystawiania duplikatów faktur - nie ma możliwości zniszczenia lub zagubienia faktury wystawionej za pośrednictwem KSeF.

(Wyjątek - tryb offline)


4

Brak obowiązku przesyłania faktur lub pliku JPK_FA na żądanie organów podatkowych - dotyczy zakresu objętego fakturami ustrukturyzowanymi.

W przypadku faktur dla osób fizycznych wystawionych poza KSeF JPK_FA nadal obligatoryjny.

5

DOSTĘP DO PLATFORMY KSEF (1)

RODZAJE UPRAWNIENIĆ	UDZIELANIE, ZMIANA LUB ODEBRANIE UPRAWNIENIĆ	DODATKOWE ISTOTNE UPRAWNIENIA
<ul style="list-style-type: none">- Upoważnienie do nadawania i odbierania uprawnień na korzystanie z KSeF (uprawnienia właścicielskie!)- Upoważnienie do wystawiania e-faktur- Upoważnienie do uzyskiwania dostępu do e-faktur (zakupowych i sprzedaży)- Upoważnienie do wystawiania faktur, o których mowa w art. 106d UStG-PL (tj. faktur wystawionych przez nabywcę w imieniu i na rzecz podatnika), które są fakturami ustrukturyzowanymi, lub upoważnienie do dostępu do faktur ustrukturyzowanych (procedura samofakturowania).	<ul style="list-style-type: none">- Osoby fizyczne - za pośrednictwem oprogramowania interfejsu KSeF- Podatnicy niebędący osobami fizycznymi - przekazanie właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego zawiadomienia w postaci papierowej / elektronicznej (ZAW-FA) o udzieleniu lub cofnięciu upoważnienia do korzystania z KSeF lub pieczęć elektroniczna. <p>Konieczne są odpowiednie procedury zarządzania uprawnieniami.</p> 	<ul style="list-style-type: none">- Przeglądanie uprawnień- Przeglądanie historii sesji (m.in. UPO)- Można nadać uprawnienia nie tylko w procedurze samofakturowania, ale także do wystawiania i dostępu do faktur jako przedstawiciel podatkowy oraz innemu podmiotowi do wystawiania i dostępu do faktur

DOSTĘP DO PLATFORMY KSEF – SCHEMAT NADAWANIA UPRAWNIEŃ

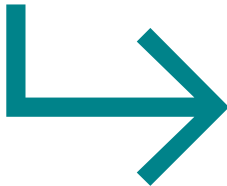
Podatnik VAT - nie osoba fizyczna (spółka) (uprawnienia do nadawania dalszych uprawnień i do wystawiania/przeglądania faktur)	Podatnik VAT nie osoba fizyczna (spółka) (uprawnienia do wystawiania/przeglądania faktur)
<ul style="list-style-type: none">- Osobie fizycznej, która otrzymuje uprawnienia do nadawania dalszych uprawnień i do wystawiania/przeglądania faktur <p>Ww. osoba może udzielić dalszych podobnych uprawnień innej osobie fizycznej.</p> <p>Ww. osoba nie może udzielić uprawnienia do nadawania dalszych uprawnień innemu podmiotowi.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Osobie fizycznej- Wskazanemu podmiotowi (np. sp. z o.o., sp. partnerskiej), który może wskazać kolejne osoby fizyczne

DOSTĘP DO PLATFORMY KSEF - UWIERZYTELNIENIE

UWIERZYTELNIANIE DOSTĘPU DO KSeF	OSOBA FIZYCZNA	SPÓŁKA
<ul style="list-style-type: none">- Kwalifikowany podpis elektroniczny- Kwalifikowana pieczęć elektroniczna- Zaufany podpis / e-dowód /inne środki identyfikacji elektronicznej (lub od 1 kwietnia 2026 r. węzeł krajowy)- Token (tj. do 31 grudnia 2026 r.)- Certyfikat KSeF	<ul style="list-style-type: none">- Kwalifikowany podpis elektroniczny- Zaufany podpis / e-dowód /inne środki identyfikacji elektronicznej (lub od 1 kwietnia 2026 r. węzeł krajowy)- Token- Certyfikat KSeF	<ul style="list-style-type: none">- Podatnicy niebędący osobami fizycznymi - przekazanie właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego zawiadomienia (ZAW-FA) o udzieleniu lub cofnięciu upoważnienia do korzystania z KSeF dla osoby fizycznej.- Kwalifikowana pieczęć elektroniczna- Token- Certyfikat KSeF

Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie stosowania ogólnopolskiego systemu e-fakturowania

(Projekt dotyczący certyfikatu KSeF)



- Certyfikat KSeF – certyfikat służący do:
 - uwierzytelniania w KSeF i weryfikację uprawnień nadanych przez podatnika
 - potwierdzania tożsamości wystawcy faktur offline udostępnianych podmiotom, które nie muszą obligatoryjnie używać KSeF, w sposób inny niż przy użyciu KSeF.

- W przypadku faktur z oznaczeniem OFFLINE faktury są dodatkowo oznaczane oznaczeniem „CERTYFIKAT” oraz kodem umożliwiającym zapewnienie autentyczności pochodzenia i integralności treści tych faktur, który zawiera:
 - a) adres zasobu oprogramowania interfejsowego, wskazany w specyfikacji tego oprogramowania;
 - b) numer identyfikacji podatkowej (NIP) sprzedawcy;
 - b) identyfikator certyfikatu wystawcy faktury;
 - c) wyróżnik faktury;
 - d) podpisany certyfikatem wystawcy faktury wyróżnik faktury.

- w przypadku gdy faktura jest przesyłana w formacie ustrukturyzowanych danych uniemożliwiającym naniesienie kodu bezpośrednio na fakturze, przesyła się go odbiorcy w formie odrębnego linku lub znaku graficznego wraz z fakturą.

Szczegółowy opis wymagań technicznych dla kodu weryfikującego oraz certyfikatu zawiera specyfikacja oprogramowania interfejsowego.

Dwa systemy do fakturowania:

1. System tradycyjny (do 02 lub 04/2026 i ograniczony do końca 12/2026, w przypadku pracy offline w przypadku awarii systemu 1 i 2. poziomu i offline w odniesieniu do firm zagranicznych / zwolnionych z VAT w zw. z art. 113a);
2. KSeF

Stosowanie faktur ustrukturyzowanych nie wymaga zatwierdzenia przez odbiorcę faktury.

Fakturę ustrukturyzowaną online uznaje się za wystawioną w dniu jej wysłania do ogólnokrajowego systemu e-fakturowania.

(Wysłane w dniu 02.04.2026 r.

vs.

Nr KSeF z 03.04.2026)

Fakturę offline uznaje się za wystawioną w dacie „wystawienia” określonej na fakturze przez podatnika.

Dostarczanie e-faktur z oprogramowaniem interfejsowym (oprogramowanie umożliwiające połączenie i wymianę danych podczas komunikacji między systemami informatycznymi)
API

Możliwości dla konsumentów

Kod QR/Link + Certyfikat

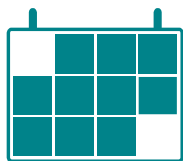
Fakturę online i offline24 oraz offline – niedostępność uznaje się za otrzymaną w dniu nadania numeru identyfikacyjnego przez KSeF. Istotna jest rola UPO i przeglądania sesji.

Kary - od 01/2027



WYSOKOŚĆ KARY

Wysokość kary wynosi do 100% kwoty podatku VAT wykazanego na fakturze oraz do 18,7% wartości brutto faktury, jeżeli na fakturze nie wykazano podatku. Karę nakłada naczelnik urzędu skarbowego w drodze decyzji.



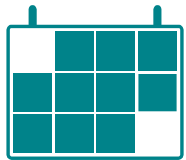
TERMIN PŁATNOŚCI KARY

Podatnik jest zobowiązany do przekazania należnej kwoty na konto właściwego urzędu skarbowego w ciągu 14 dni od powiadomienia o karze.



Jeżeli podatnik wbrew obowiązкови:

- 1) **nie wystawił** faktury ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur,
- 2) w okresie trwania awarii albo niedostępności systemu albo w przypadku używania systemu offline24 **wystawił fakturę niezgodnie z udostępnionym wzorem**,
- 3) **nie przesłał w wymaganym terminie** do KSeF faktury wystawionej w trybie offline.



Terminy na przesłanie faktury offline:

- 1 dzień roboczy (offline24)
- 1 dzień roboczy (w przypadku niedostępności systemu)
- 7 dni roboczych (w przypadku awarii)

FAKTUROWANIE 2026

JEŚLI SYSTEM KSEF NIE JEST DOSTĘPNY

PRZYCZYNY NIEDOSTĘPNOŚCI KRAJOWEGO SYSTEMU E-FAKTUROWANIA



Brak dostępności systemu, tzw. tryb offline (informacja w BIP)



Awaria systemu - informacja w BIP
Awaria 1. poziomu



Ogłoszenie awarii systemu w mediach społecznościowych
Awaria 2. poziomu

Ustawa przewiduje dobrowolny tryb offline²⁴.

Awaria KSeF może być spowodowana problemami technicznymi po stronie systemu KSeF.

Przykłady przyczyn, które mogą prowadzić do awarii KSeF

Awaria serwera

Problemy z systemem operacyjnym oprogramowania

Ataki hakerów

Zakłócenia w sieci telekomunikacyjnej

WYSTAWIANIE FAKTUR W PRZYPADKU AWARII 1. POZIOMU I PRACY W TRYBIE OFFLINE (DOBROWOLNY / WYMUSZONY)

Faktury muszą być zawsze wystawiane zgodnie z udostępnionym wzorem.

Obowiązek wprowadzenia faktur do KSeF w ciągu:

- 7 dni roboczych od ustania awarii;
- następnego dnia roboczego (w przypadku pracy offline²⁴ i offline w przypadku niedostępności).

Faktura wystawiona w przypadku awarii lub w trybie offline musi być oznaczona kodem QR/linkiem, aby zapewnić dostęp do tej faktury w systemie KSeF.

Podatnik musi posiadać wymagany certyfikat, jeśli korzysta z trybu offline.

W przypadku awarii KSeF lub pracy w trybie offline faktura jest przesyłana w sposób uzgodniony z nabywcą - w formacie XML - lub drukowana w formie papierowej.

Sposób oznaczania faktur wystawionych podczas niedostępności systemu lub pracy offline zostanie szczegółowo uregulowany w rozporządzeniu (projekt z 03.11.2025).

W przypadku awarii lub pracy w trybie offline fakturę uznaje się za wystawioną w dniu wskazanym przez podatnika (tak jak dotychczas).

W przypadku awarii lub niedostępności, datą otrzymania jest data faktycznego otrzymania, a jeśli data ta przypada po dacie nadania numeru w KSeF, datą otrzymania jest data w KSeF.

W przypadku trybu offline²⁴ datą wpływu jest data nadania numeru w KSeF (jeśli klient jest zobowiązany do korzystania z KSeF).

Jeśli faktura została wystawiona w trybie offline i w tym czasie ogłoszono awarię, tryb offline zostanie przekształcony w awarię.

WYSTAWIANIE FAKTUR W PRZYPADKU AWARII 2. POZIOMU



Informacja o czasie trwania awarii zostanie również opublikowana w mediach społecznościowych, jeżeli ostrzeżenie o awarii nie będzie mogło zostać opublikowane na stronie biuletynu informacyjnego Ministerstwa Finansów (<https://www.gov.pl/web/bip>). W takim przypadku Minister Finansów opublikuje w mediach społecznościowych ostrzeżenie o czasie trwania przerwy w funkcjonowaniu KSeF.

Przerwa w działaniu systemu KSeF może zostać ogłoszona w mediach społecznościowych, jeżeli jest to sytuacja nadzwyczajna stanowiąca zagrożenie dla infrastruktury technicznej w Polsce lub jej części, np. w wyniku zagrożenia militarnego lub klęski żywiołowej.



FORMAT FAKTURY I SPOSÓB JEJ PRZESYŁANIA

Faktura może być wystawiona w formie papierowej oraz elektronicznej i przedstawiona nabywcy w sposób z nim uzgodniony. W takim przypadku faktura nie musi być wystawiona na ustrukturyzowanym wzorze faktury (jak ma to miejsce w przypadku awarii ogłoszonej na stronie biuletynu informacyjnego Ministerstwa Finansów (<https://www.gov.pl/web/bip>)), choć może być wystawiona jako faktura ustrukturyzowana.

Podatnik nie musi również przysyłać faktury do KSeF zaraz po zakończeniu awarii.



KOD QR / LINK

W przeciwieństwie do awarii KSeF ogłoszonej na stronie biuletynu informacyjnego Ministerstwa Finansów (<https://www.gov.pl/web/bip>), nie ma obowiązku dostarczania faktury z kodem weryfikacyjnym.

WYSTAWIANIE FAKTUR - TRYBY

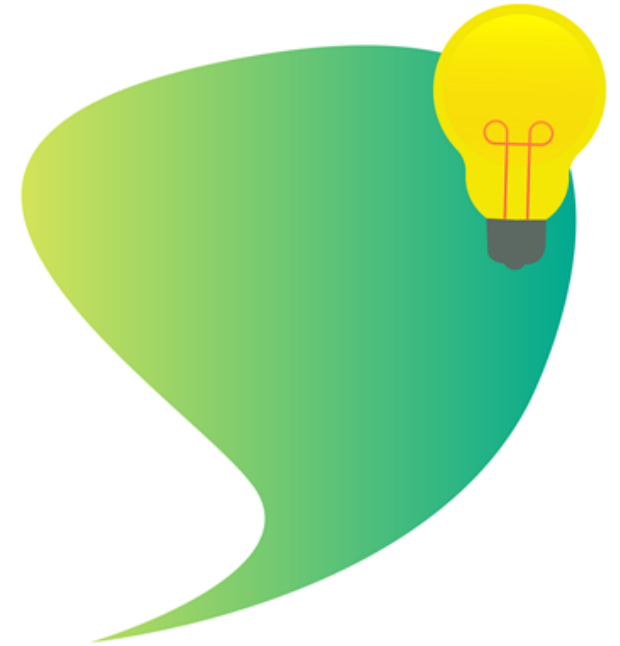
	Podstawa prawna trybu	Warunki zastosowania	Struktura faktury	Termin przesłania faktury do KSeF
Tryb online	art. 106na	zawsze chyba, że poniższe tryby	xml o strukturze logicznej FA(3)	ogólne zasady wystawiania faktur (pole P_1 = data wysłania do KSeF)
Tryb offline 24	art. 106nda / art. 106nha	wybór podatnika	xml o strukturze logicznej FA(3)	ogólne zasady wystawiania faktur (pole P_1 = (data+1 dzień roboczy) data wysłania do KSeF) chyba, że zastosowanie mają kolejne tryby
Niedostępność KSeF	art. 106nh	publikacja w BIP MF i oprogramowaniu interfejsowym	postać elektroniczna faktury o strukturze logicznej FA(3)	ogólne zasady wystawiania faktur 1) pole P_1 data wystawienia faktury 2) wysyłka do KSeF dzień roboczy po dniu zakończenia niedostępności KSeF
Awaria pierwszego stopnia KSeF	art. 106nf	publikacja w BIP MF i oprogramowaniu interfejsowym	postać elektroniczna faktury o strukturze logicznej FA(3)	ogólne zasady wystawiania faktur 1) pole P_1 data wystawienia faktury 2) wysyłka do KSeF - 7 dni roboczych po dniu zakończenia awarii KSeF
Awaria całkowita	art. 106ng	publikacja w środkach masowego przekazu	papierowa albo elektroniczna faktura (ALE nie musi być ustrukturyzowana)	ogólne zasady wystawiania faktur NIE jest w KSeF

WYSTAWIANIE FAKTUR – TRYBY (2)

	Sposób udostępniania faktury nabywcy	Data otrzymania faktury przez nabywcę faktury	Kod QR/link w przypadku przekazaniu nabywcy faktury poza KSeF	Kod QR/link w przypadku przekazania nabywcy faktury po wysłaniu do KSeF – użycie poza KSeF
Tryb online	faktura w KSeF chyba, że zachodzą warunki wskazane w art. 106gb ust. 4 (np. podmioty zagraniczne)	UPO, czyli faktyczna data nadania nr KSeF albo data faktycznego otrzymania przez nabywcę wskazanego w art. 106gb ust. 4	jeden kod QR zawierający nr KSeF	jeden kod QR zawierający nr KSeF
Tryb offline 24	faktura w KSeF chyba, że zachodzą warunki wskazane w art. 106gb ust. 4 (np. podmioty zagraniczne)	UPO, czyli faktyczna data nadania nr KSeF albo data faktycznego otrzymania przez nabywcę wskazanego w art. 106gb ust. 4	<u>Tylko w przypadku podmiotów określonych w art. 106gb ust. 4</u> równocześnie dwa kody QR z napisami OFFLINE / CERTYFIKAT do czasu przesłania do KSEF	jeden kod QR zawierający nr KSeF
Niedostępność KSeF	faktura w KSeF chyba, że zachodzą warunki wskazane w art. 106gb ust. 4	UPO, czyli faktyczna data nadania nr KSeF albo data faktycznego otrzymania przez nabywcę wskazanego w art. 106gb ust. 4	<u>Tylko w przypadku podmiotów określonych w art. 106gb ust. 4</u> równocześnie dwa kody QR z napisami OFFLINE / CERTYFIKAT do czasu przesłania do KSEF	jeden kod QR zawierający nr KSeF
Awaria pierwszego stopnia KSeF	uzgodnienia między stronami (art. 106nf ust. 2) UWAGA: możliwość pojawienia się dwóch dokumentów w obiegu w firmie (konieczna jest procedura i zapisy umowne)	wcześniejsza data: albo UPO (faktyczna data nadania nr KSeF) albo data faktycznego otrzymania podmiot zagraniczny (art. 106gb ust. 4) - data faktycznego otrzymania	równocześnie dwa kody QR z napisami OFFLINE / CERTYFIKAT do czasu przesłania do KSEF	jeden kod QR zawierający nr KSeF
Awaria całkowita	faktura poza KSeF	data faktycznego otrzymania faktury przez nabywcę	brak kodu QR	brak kodu QR

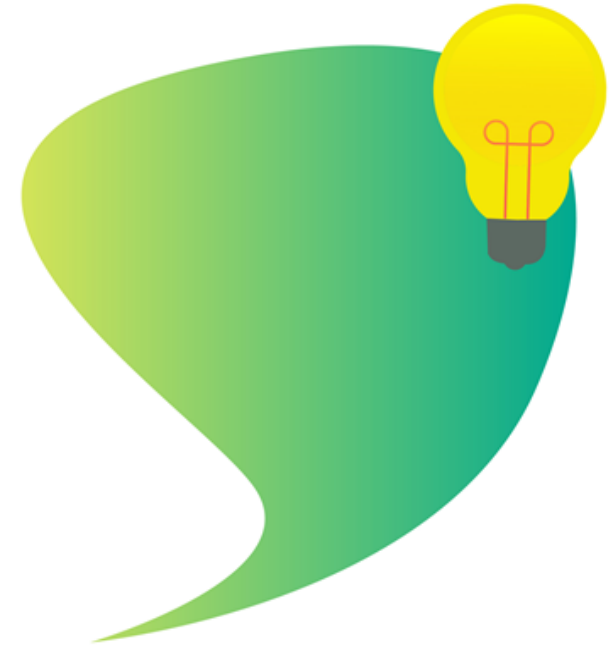
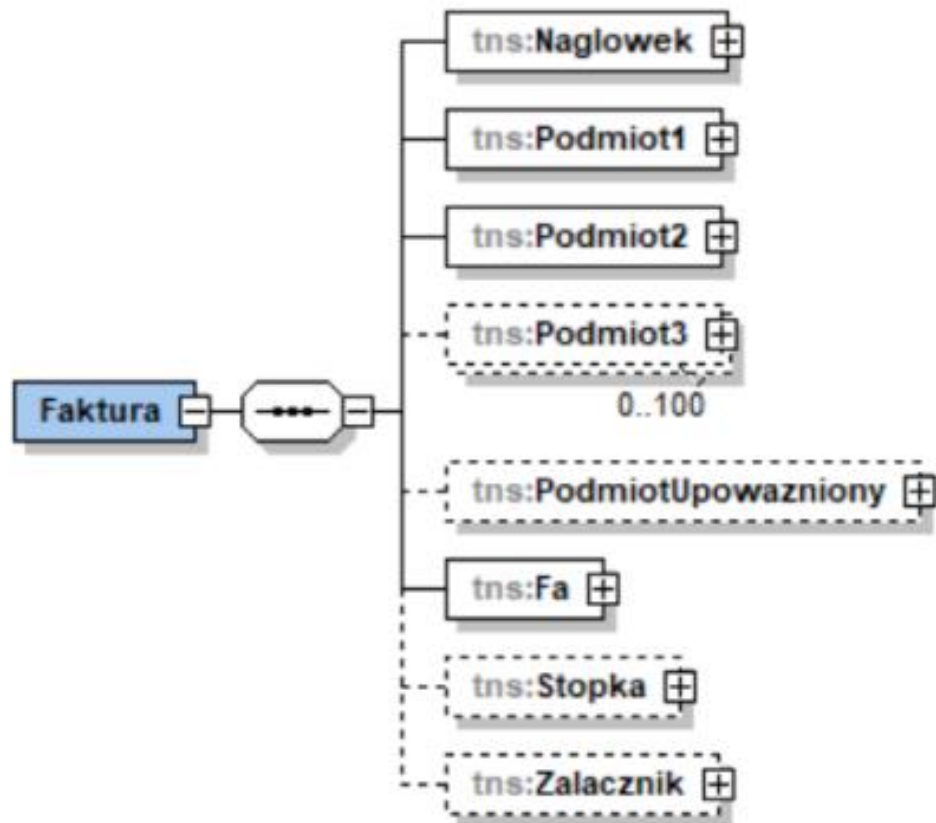
Faktura ustrukturyzowana będzie zawierać następujące elementy:

- Szczegóły faktury zgodnie z ustawą o VAT,
- Informacje na temat przedmiotu transakcji i stosowanych procedur i adnotacji,
- Informacja o rozliczeniu podatku akcyzowego,
- Szczegóły płatności,
- Informacje na temat zasad i warunków dostaw,
- Załącznik (zawiera tylko rozszerzone dane dotyczące jednostki miary, ilości i ceny towarów lub usług).



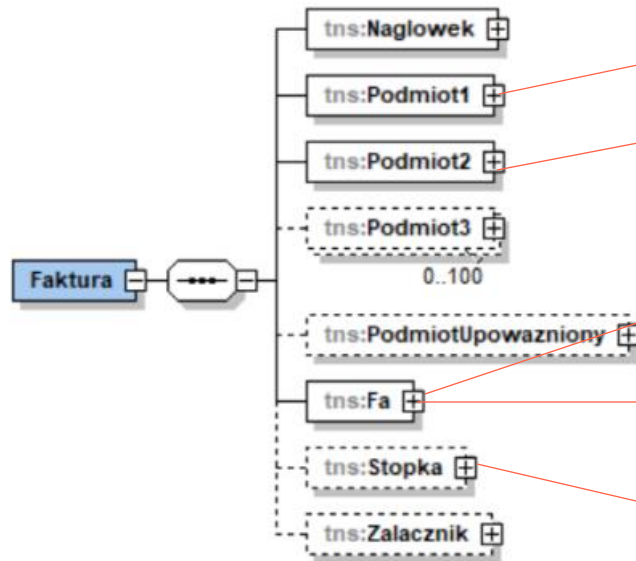
ELEMENTY SKŁADOWE E-FAKTURY - STRUKTURA LOGICZNA PLIKU - WĘZŁY

Schemat 2. Struktura schematu głównego dla FA(3)



ELEMENTY SKŁADOWE E-FAKTURY - STRUKTURA LOGICZNA PLIKU - WĘZŁY

Schemat 2. Struktura schematu głównego dla FA(3)



Krajowy System e-Faktur

Numer Faktury:

20/2025

Faktura podatkowa

Numer KSEF:9999999999-20251115-020040401E45-64

Sprzedawca

NIP: 999999999
Nazwa: Sprzedawca

Adres
Sąsiedka 23
11-111 Miasto
Polska

Nabywca

NIP: 1111111111
Nazwa: Nabywca

Adres
Privet Drive 4
00-000 Little Whinging
Wielka Brytania

Szczegóły

Data wystawienia, z zastrzeżeniem art. 106a ust. 1 ustawy: 2025-11-15

Data dokonania lub zakończenia dostawy towarów lub wykonania usługi:
2025-11-15

Pozycje

Faktura wystawiona w cenach netto w walucie PLN

Lp.	Nazwa towaru lub usługi	Cena jedn. netto	Ilość	Miara	Stawka podatku	Wartość sprzedaży netto
1	HDD 500GB M.2 NVMe PCIe Samsung 980 Evo	269.00	1.000	szt.	23	269.00

Kwota należności ogółem: 330.87 PLN

Podsumowanie stawek podatku

Lp.	Stawka podatku	Kwota netto	Kwota podatku	Kwota brutto
1	23% lub 22%	269.00	61.87	330.87

Dodatkowe informacje

Podatkowy opis

Lp.	Rodzaj informacji	Treść informacji
1	Uwaga	NAPRAWA THINK PAD L15

Płatność

Informacja o płatności: link zapłaty
Forma płatności: Przelew

Termin płatności
2025-11-29

ZAŁĄCZNIK DO FAKTURY USTRUKTURYZOWANEJ

Od 01.02.2026 r. możliwe będzie dołączanie załączników do faktur wystawianych w KSeF – wyłącznie przez systemy zintegrowane z API KSeF i **po wcześniejszym zgłoszeniu** zamiaru korzystania z tej funkcji do Szefa KAS. Wniosek będzie można złożyć już od 01.01.2026 r. w e-Urzędzie Skarbowym.

Podatnik będzie mógł wystawiać faktury wraz z załącznikami i wysyłać je do KSeF dopiero po otrzymaniu **potwierdzenia** od Szefa KAS w zakresie możliwości wystawiania i przesyłania tych faktur do tego systemu. Załączniki mogą być stosowane tylko w przypadku **czynności o złożonej strukturze danych** (w zakresie jednostek miary i ilości dostarczanych towarów lub wykonywanych usług, cen jednostkowych netto) i muszą zawierać **wyłącznie dane fakturowe lub z nimi bezpośrednio powiązane**. Jedna faktura może zawierać tylko jeden załącznik. W przypadku naruszenia zasad korzystania z załączników (np. umieszczanie w nich elementów marketingowych) możliwość ich dołączania może zostać odebrana.

UWAGA! Każdy błąd w załączniku powoduje konieczność korekty całej faktury.

Warto pamiętać, że stosowanie załączników jest dobrowolne – kontrahenci mogą nadal przekazywać załączniki do faktur (jako elementy odrębne od faktury) poza KSeF (np. e-mailem, chmurą).

ELEMENTY SKŁADOWE E-FAKTURY - STRUKTURA LOGICZNA PLIKU – OZNACZENIA RODZAJÓW FAKTUR

W polu Rodzaj faktury podaje się:

„VAT”	w przypadku faktury podstawowej
„KOR”	w przypadku faktury korygującej
„ZAL”	w przypadku faktury dokumentującej otrzymanie zapłaty lub jej części przed dokonaniem czynności oraz w przypadku faktury wystawionej w związku z art. 106f ust. 4 ustawy (faktura zaliczkowa)
„ROZ”	w przypadku faktury wystawionej w związku z art. 106f ust. 3 ustawy
„UPR”	w przypadku faktury, o której mowa w art. 106e ust. 5 pkt 3 ustawy
„KOR_ZAL”	w przypadku faktury korygującej fakturę dokumentującą otrzymanie zapłaty lub jej części przed dokonaniem czynności oraz fakturę wystawioną w związku z art. 106f ust. 4 ustawy (faktura korygująca fakturę zaliczkową)
„KOR_ROZ”	w przypadku faktury korygującej fakturę wystawioną w związku z art. 106f ust. 3 ustawy.

KOREKTA FAKTURY USTRUKTURYZOWANEJ

ZASADY WYSTAWIANIA FAKTURY KORYGUJĄCEJ

Korekta faktury ustrukturyzowanej prawie wyłącznie w formie faktury ustrukturyzowanej (za pośrednictwem KSeF) (*przepis przewiduje także możliwość wystawienia korekty w trybie offline24*)

Jeśli faktura została wystawiona w trakcie awarii lub w trybie offline, faktura korygująca do tej faktury jest wystawiana **po** nadaniu numeru w KSeF.

Jeżeli po wystawieniu faktury ustrukturyzowanej w trakcie awarii nie jest możliwe przesłanie faktury do KSeF, ponieważ faktura nie jest zgodna ze wzorem, należy dokonać korekt technicznych - poprawić błędy - a następnie ponownie przesłać fakturę do KSeF.

Obowiązek podania w fakturze korygującej numeru identyfikującego fakturę pierwotną w KSeF w ustrukturyzowanej formie.

WAŻNE - firmy muszą dostosować procedurę w odniesieniu do wystawiania korekt.

NIE MA OPCJI ANULACJI / PODMIANY FAKTURY, TYLKO KOREKTA

Brak obowiązku podawania w fakturze korygującej następujących informacji: oznaczenia "FAKTURA KORYGUJĄCA" lub "KOREKTA", przyczyny korekty, daty wykonania lub zakończenia dostawy towarów lub świadczenia usług lub daty otrzymania zapłaty.

NOTA KORYGUJĄCA? - BRAK

Nota korygująca nie może zostać wystawiona ani w KSeF, ani poza KSeF, faktura korygująca musi zostać wystawiona niezależnie od przyczyny korekty.

Istotna rola dla danych kontaktowych w fakturze - telefon, e-mail.



UPROSZCZONE ZASADY UJMOWANIA KOREKT

ZE STRONY SPRZEDAWCY

Możliwość wprowadzenia korekty "in minus" w okresie, w którym wystawiana jest korekta (bez uzgodnień, bez dodatkowej dokumentacji)

ZE STRONY KUPUJĄCEGO

Obowiązek korekty podatku naliczonego w momencie otrzymania faktury w KSeF



Jeśli faktura zostanie wystawiona poza KSeF (ponieważ dana spółka nie ma siedziby ani stałego miejsca prowadzenia działalności), sprzedawca odlicza VAT w dniu, w którym otrzyma potwierdzenie otrzymania faktury od nabywcy, a nabywca odpowiednio odlicza VAT w dniu otrzymania faktury korygującej.

W przypadku awarii lub pracy w trybie offline sprzedawca koryguje VAT w dniu wysłania faktury do KSeF - pod warunkiem, że potwierdzenie odbioru wystawione przez nabywcę wpłynie do KSeF po zaksięgowaniu faktury.

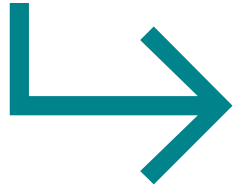
DUPLIKATY? – JUŻ NIE WYSTĘPUJĄ ... ALE

W przypadku zniszczenia lub utraty faktury elektronicznej, która została wystawiona w czasie, gdy KSeF był niedostępny lub znajdował się w trybie offline, podatnik zobowiązany jest do:

- ponownego wystawienia faktury nabywcy na żądanie nabywcy, jeżeli faktura ma zostać wystawiona przed przesłaniem do KSeF, lub
- ponownie wystawić fakturę z takimi samymi danymi jak na fakturze będącej w posiadaniu nabywcy; ponownie wystawiona faktura może zawierać datę wystawienia faktury oraz słowo "DUPLIKAT".

Kod QR / LINK + CERTYFIKAT

Od 01.01.2027 r. (zgodnie z zmianą ustawy o VAT)



*Nabywca zarejestrowany jako podatnik **VAT czynny**, który dokonuje zapłaty faktur elektronicznych na rzecz innego podatnika zarejestrowanego jako podatnik VAT czynny za pomocą usługi polecenia zapłaty itp. (umożliwiającej nadanie tytułu przelewu), jest obowiązany wskazać numer identyfikujący te faktury w KSeF lub numer identyfikatora zbiorczego nadany przez KSeF.*

Status podatnika w zakresie jego rejestracji jako podatnika VAT czynnego ustalany jest na podstawie "białej listy" w momencie płatności faktur.

Powyższe postanowienia nie mają zastosowania, jeżeli nabywca dokonuje płatności za faktury, które nie zostały przesłane do KSeF z powodu awarii.



Ważne: *Niniejsze dotyczy także podatników, którzy nie muszą obligatoryjnie stosować VAT, a którzy są zarejestrowani do VAT w Polsce.*

WPROWADZENIE E-FAKTURY W PRAKTYCE



JAK PRZYGOTOWAĆ SIĘ DO WPROWADZENIA SYSTEMU E-FAKTUROWANIA?

ANALIZA DOŚWIADCZEŃ NA PODSTAWIE WCZEŚNIEJSZYCH WDROŻEŃ - przegląd doświadczeń i uporządkowanie wiedzy w celu zainicjowania JPK_V7M lub JPK_FA.

ANALIZA SYSTEMU I TWORZENIE KONCEPCJI - sprawdzenie ustawień systemu, aby sprawdzić, czy mamy odpowiednie dane w systemie i czy są one wystarczające do wdrożenia nowego systemu.

ANALIZA FAKTÓW - niezbędne źródła danych do wystawienia e-faktury, identyfikacja różnic między fakturami tradycyjnymi i ustrukturyzowanymi. Omówienie wymagań z partnerami biznesowymi.

WYBÓR MODELU TECHNICZNEGO WPROWADZENIA E-FAKTUROWANIA - wdrożenie w ramach zasobów własnych lub wykorzystanie opcji zewnętrznych, a także analiza kosztów, korzyści i ryzyka.

DOSTOSOWANIE SYSTEMU DO NOWYCH WYMAGAŃ

TESTY WEWNĘTRZNE - sprawdzanie zgodności

TESTY I SZKOLENIA Z WYSYŁANIA FAKTUR DO KSEF

WPROWADZENIE E-FAKTUR - podłączenie do API Ministerstwa Finansów, zgłoszenie osób upoważnionych do dostępu do KSeF.

WPROWADZENIE

Konieczność zaangażowania zespołów z różnych obszarów
np. w odniesieniu do płatności od 01.01.2027 r.

Zmiana procesów zakupowych i sprzedażowych - raportowanie według nowego schematu, bieżące zbieranie informacji.
Dostosowanie umów, ogólnych warunków i postanowień

Potrzeba integracji systemu księgowego z KSeF - konieczne wprowadzenie rozwiązań technicznych do przechwytywania danych i konwersji plików (integracja może być czasochłonna).

Reorganizacja procesów księgowych
w szczególności w odniesieniu do przypisanego numeru faktury

FAKTUROWANIE

Dodatkowe informacje na fakturze

Zarządzanie procesem wysyłania i otrzymywania faktur

Dostosowanie procesu z uwzględnieniem awarii

Potrzeba zapewnienia przepływu danych i ich analizy w tym samym czasie, aby zoptymalizować wykorzystanie systemu.

Konieczność przesyłania informacji podatkowych w czasie rzeczywistym

OKRES ARCHIWIZACJI

Bieżące monitorowanie przez organy podatkowe

Ryzyko utraty danych - pomimo zapowiedzi wdrożenia odpowiedniego systemu zabezpieczeń, należy obawiać się, że okaże się on niewystarczający. Wycieki danych mogą prowadzić do strat i uszczerbku na reputacji firmy.

DZIĘKUJEMY ZA
UWAGĘ



OSOBY DO KONTAKTU



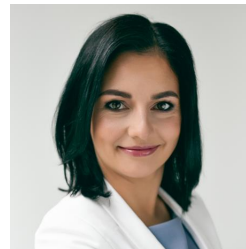
MONIKA BARTOSIEWICZ

Doradca podatkowy
Partner

T +48 22 103 45 46

M +48 660 746 315

monika.bartosiewicz@roedl.com



KATARZYNA JUDKOWIAK

Doradca podatkowy
Partner

T +48 22 103 46 32

M +48 606 636 112

katarzyna.judkowiak@roedl.com

WIĘCEJ INFORMACJI NA NASZEJ STRONIE [ROEDL.PL](https://roedl.pl)

- [„Warto wiedzieć“- artykuły](#)
- [Publikacje](#)
- [Wydarzenia](#)
- [Usługi](#)
- [Lokalizacje](#)
- [We are Roedl](#)
- [LinkedIn](#)

