



Moduł Gwarancji własnych w GOonline Biznes

Instrukcja

Spis treści:

1. Wstęp.....	1
2. Moduł Gwarancji własnych.....	2
3. Lista Gwarancji.....	2
4. Lista zleceń.....	4
5. Wersje robocze zleceń.....	4
6. Zlecenie wystawienia gwarancji.....	5
7. Zlecenie zmiany gwarancji.....	13
8. Cesje.....	18
9. Generowanie raportów.....	19
10. Opłaty i prowizje.....	20
11. Kontrahenci – nowa lista beneficjentów gwarancyjnych.....	20
12. Niestandardowe struktury i rodzaje zleceń wystawienia gwarancji.....	22

Wstęp

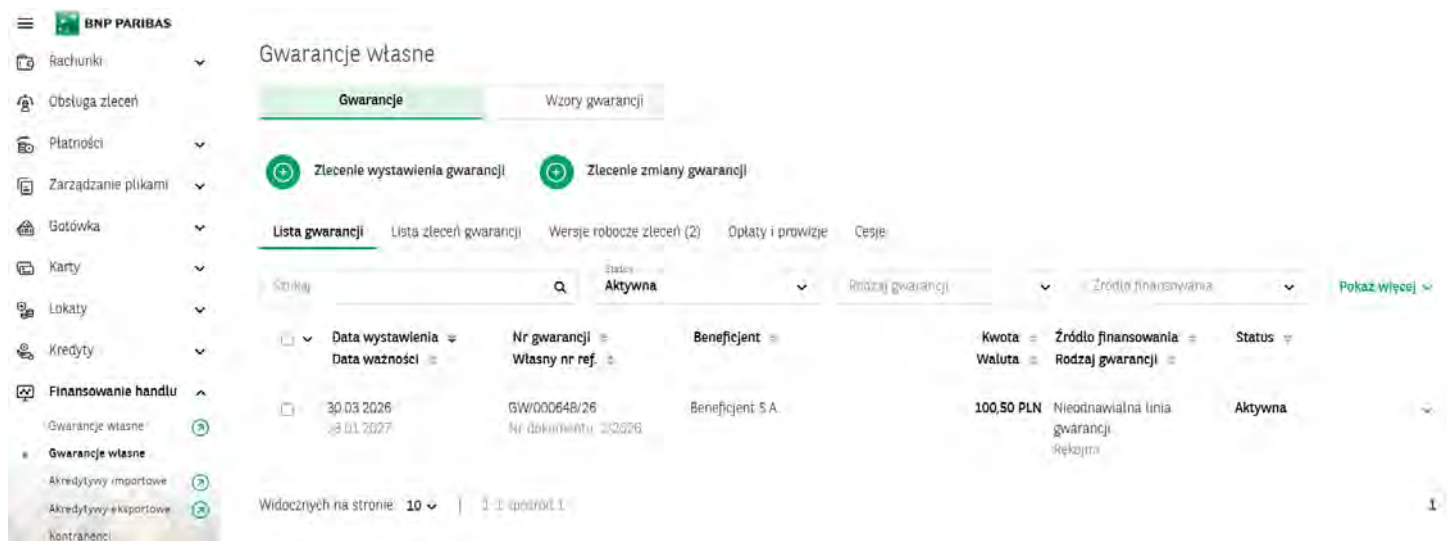
Moduł Gwarancji własnych służy do efektywnego zarządzania produktem. Oferuje możliwość składania i monitorowania statusów zleceń oraz dostęp do gwarancji i wszystkich niezbędnych informacji dot. Gwarancji.

Zmiany w nowej wersji modułu, w porównaniu z poprzednią wersją:

- intuicyjny wygląd i nawigacja, które ułatwiają wypełnianie zleceń (przez walidacje i podpowiedzi),
- podstawowe informacje oraz akcje dostępne są już z poziomu list, np. prezentacja podpisów na zleceniu
- elastyczne wyszukiwanie oraz dodatkowe filtry (np. według użytkowników),
- dodanie nowych pól w zleceniach, m.in. kraj pochodzenia towaru/ realizacji usługi, prośbę o przekazanie pełnomocnictw osób, które podpisują gwarancję,
- udostępnienie opcji Powiadom na liście zleceń
- możliwość zarządzania kontrahentami w odrębnej zakładce Kontrahenci w sekcji Finansowanie Handlu.

Moduł Gwarancji własnych

Moduł Gwarancji własnych znajduje się w zakładce **Finansowanie handlu** w GOnline Biznes.



Po wejściu na zakładkę **Gwarancje własne** wyświetli się główny ekran. Stąd można przejść do formatek zleceń:

- zlecenia wystawienia gwarancji (oraz wniosku o projekt/ weryfikację),
- zlecenia zmiany gwarancji (oraz wniosku o projekt zmiany),
- wzory gwarancji.

W dalszej części ekranu widnieje menu z sekcjami:

- Lista gwarancji (domyślnie prezentowane są gwarancje ze statusem **Aktywne**),
- Lista zleceń,
- Wersje robocze zleceń (nowa lista),
- Opłaty i prowizje,
- Cesje.

Lista Gwarancji

Na liście znajdują się wszystkie gwarancje z danymi:

- Data wystawienia/ data ważności gwarancji,
- Numer gwarancji/ Własny nr ref.,
- Beneficjent,
- Kwota i waluta,
- Źródło finansowania/ Rodzaj gwarancji,
- Status.

Na liście domyślnie ustawiony jest filtr statusu gwarancji **Aktywne**. Filtry umożliwiają wyszukiwanie po konkretnych parametrach gwarancji. Filtry tekstowe można wypełnić fragmentem tekstu, np. nazwą beneficjanta, cyframi numeru gwarancji, własnym numerem referencyjnym czy numerem dokumentu. Działanie filtrów można łączyć, a także zapisywać ulubione filtry i ustawić własny filtr jako domyślny.

Szukaj	Q	Status Aktywna	Rodzaj gwarancji	Źródło finansowania	Pokaż mniej ^
Waluta	Kwota od	Kwota do	Data wystawienia		
Data ważności	Data najbliższej redukcji	Data ostatniej zmiany	Strona trzecia		
Gwarancja/Regwarancja	☐ Pokaż gwarancje aktywne na dzień	DD.MM.YY...			

Dalsze informacje oraz akcje

Po wybraniu konkretnej gwarancji i po rozwinięciu za pomocą strzałki po prawej stronie ekranu - można zobaczyć kolejne informacje o konkretnej gwarancji. Pojawią się również przyciski akcji:

- Utwórz podobną,
- Zleć zmianę,
- Szczegóły.

☐	30.03.2026 28.01.2027	GW/000648/26 Nr dokumentu: 1/2026	Beneficjent S.A.	100,50 PLN	Nieodnawialna linia gwarancji Rękojmi	Aktywna	^
Numer dokumentu Nr dokumentu: 1/2026							
UTWÓRZ PODOBNĄ ZLEĆ ZMIANĘ SZCZEGÓŁY							

Szczegóły gwarancji

Zakładka **Szczegóły** została podzielona na sekcje. Nawigację po nich ułatwia menu po prawej stronie ekranu.

Na tej stronie wyświetlają się informacje o:

- Zleceniodawcy i Beneficjencie oraz Stronie trzeciej,
- Źródle finansowania/ rodzaju gwarancji,
- Języku gwarancji,
- Wzorze gwarancji,
- Okresie ważności gwarancji,
- Kwocie i walucie gwarancji,
- Kaucji (jeżeli była ustanowiona) ,
- Przedmiocie/ rodzaju zobowiązania,
- Sposobie wystawienia,
- Kontakcie do zleceniodawcy.

GW/000648/26

Szczegóły gwarancji

Opłaty i prowizje

Cesje



Szczegóły gwarancji

Aktywna

Nr gwarancji
GW/000648/26Data wystawienia gwarancji
30.03.2026Nr ostatniej zmiany
0

Zleceniodawca

Firma
KURKOWSKI KURKOWSKIAdres / Kraj
NEUBAUER-GERYK 68-210 X
PolskaWłasny numer referencyjny
Nr dokumentu: 1/2026

Źródło finansowania / Rodzaj gwarancji

Źródło finansowania
Nieodnawialna linia gwarancjiRodzaj gwarancji
Rękojmi

Szczegóły gwarancji

Zleceniodawca

Źródło finansowania / rodzaj gwarancji

Beneficjent

Język gwarancji

Wzór gwarancji

Okres ważności gwarancji

Kwota gwarancji

Przedmiot / rodzaj zobowiązania

Sposób wystawienia gwarancji

Kontakt do zleceniodawcy

UTWÓRZ PODOBNĄ

ZŁEĆ ZMIANĘ

Pozostałe informacje nt. wybranej gwarancji są dostępne w sąsiednich zakładkach:

- Opłaty i prowizje,
- Cesje.

Lista zleceń

Lista zleceń prezentuje zlecenia wraz z ich aktualnymi statusami. Szeroki wybór filtrów pozwoli użytkownikowi otrzymać precyzyjną informację w zależności od potrzeb. Lista umożliwia zapisanie również ulubionych filtrów.

Gwarancje własne

Gwarancje

Wzory gwarancji



Zlecenie wystawienia gwarancji



Zlecenie zmiany gwarancji

Lista gwarancji

Lista zleceń gwarancji

Wersje robocze zleceń (1)

Opłaty i prowizje

Cesje

Zlecenia czekające na Twój podpis

Szukaj

Data zmiany statusu
Od ostatnich 30 dni

Status

Rodzaj gwarancji

Pokaż mniej

Źródło finansowania

Waluta

Kwota od

Kwota do

Rodzaj zlecenia

Gwarancja/Regwarancja

Data wprowadzenia zlecenia

Wprowadzone przez

Autoryzowane przez

Modyfikowane przez

X ZRESETUJ FILTRY

✓ ZAPISZ FILTR

Wersje robocze zleceń

Obok Listy zleceń znajduje się nowa sekcja Wersje robocze zleceń. Tu przechowywane są zlecenia zapisane, a jeszcze niewysłane do podpisu/ do banku.

Gwarancje własne

Gwarancje

Wzory gwarancji

Zlecenie wystawienia gwarancji

Zlecenie zmiany gwarancji

Lista gwarancji

Lista zleceń gwarancji

Wersje robocze zleceń (1)

Oplaty i prowizje

Cesje

Szukaj

Q

Data wprowadzenia

Rodzaj gwarancji

Źródło finansowania

Pokaż mniej

Waluta

Kwota od

Kwota do

Rodzaj zlecenia

Gwarancja/regwarancja

Wprowadzone przez

X ZRESETUJ FILTRY

Data wprov.

Wprov. przez

Nr gwarancji

Nr zlecenia

Własny nr referencyjny

Beneficjent

Numer dokumentu

Kwota

Waluta

Źródło finansowania

Rodzaj gwarancji

Rodzaj zlecenia

Status

Zlecenie wystawienia gwarancji

Aby wypełnić zlecenie – należy:

- wybrać je z poziomu ekranu głównego:

Gwarancje własne

Gwarancje

Wzory gwarancji

Zlecenie wystawienia gwarancji

Zlecenie zmiany gwarancji

Lista gwarancji

Lista zleceń gwarancji

Wersje robocze zleceń (3)

Oplaty i prowizje

Cesje

Szukaj

Q

Status

Aktywna

Data wystawienia

Nr gwarancji

Beneficjent

- lub z poziomu **Listy zleceń**, po rozwinięciu danego zlecenia w statusie **Zarejestrowane**, lub **Zrealizowane**, przez funkcję **Utwórz podobne**:

Gwarancje własne

Gwarancje

Wzory gwarancji

Zlecenie wystawienia gwarancji

Zlecenie zmiany gwarancji

Lista gwarancji

Lista zleceń gwarancji

Wersje robocze zleceń (1)

Oplaty i prowizje

Cesje

Zlecenia czekające na Twój podpis

Szukaj

Q

Data zmiany statusu

Od ostatnich 30 dni

Status

Rodzaj gwarancji

Pokaż więcej

Data zmiany statusu

Numer zlecenia

Własny nr referencyjny

Beneficjent

Kwota

Waluta

Źródło finansowania

Rodzaj gwarancji

Rodzaj zlecenia

Status

Podpis

5

30.03.2026

NZ/000648/26

-

Beneficjent S.A.

100,50 PLN

Nieodnawialna linia gwarancji
Rękojmi

Zlecenie wystawienia
Zrealizowane

Data wprowadzenia zlecenia
30.03.2026

Numer dokumentu
Nr dokumentu: 1/2026

Data wejścia w życie gwarancji
Z dniem wystawienia

Data ważności gwarancji
28.01.2027

✓

Utworzenie

HALINA MAŁGORZATA
PLEBANEK
30.03.2026 • 14:42

Brak modyfikacji

✓

W akceptacji

HALINA MAŁGORZATA
PLEBANEK
30.03.2026 • 14:42

✓

Wysłanie

HALINA MAŁGORZATA
PLEBANEK
30.03.2026 • 14:43

✓

Zrealizowane

Status końcowy
Bank
30.03.2026 • 15:01

Podpisy

HALINA MAŁGORZATA PLEBANEK
30.03.2026 • 14:42

UTWÓRZ PODOBNE

SZCZEGÓŁY

Pierwszą sekcją na Zleceniu udzielenia gwarancji jest **Zleceniodawca**.

W zleceniu należy uzupełnić wszystkie pola oznaczone gwiazdką (*). Gdy pola zostaną wypełnione błędnie – wyświetli się komunikat walidacyjny.

Złecenie wystawienia gwarancji

Wymagane pola są oznaczone gwiazdką (*)

Złeceniodawca

Firma / Nr klienta
KURKOWSKI TUŁACZ (alias) / 235918

Adres
**NEUBAUER-GERYK
68-210 X**

Kraj
Polska

Nadaj własny numer referencyjny

Informacje dodatkowe

Wybierz szablon

Wybierz z listy

Złeceniodawca

Źródło finansowania / rodzaj gwarancji

1

Kolejne sekcje pojawiają się po wybraniu Źródła finansowania i rodzaju gwarancji lub po wybraniu szablonu.

2. Źródło finansowania/ rodzaj gwarancji

W przypadku braku aktywnych źródeł finansowania albo sytuacji, gdy Bieżący Okres Udostępniania (BOUK) wygaś, wyświetli się informacja:

Na formatce **Zlecenie wystawienia gwarancji**, po prawej stronie ekranu jest menu nawigacyjne sekcji zlecenia. Informuje ono też o kompletności wprowadzonych danych lub o ich braku. Dane w sekcjach można uzupełnić dowolnym fragmentem tekstu lub przez wybór z dostępnych list rozwijanych. W części pól domyślnie podstawiają się najczęściej stosowane parametry.

Zleceniodawca	✓
Źródło finansowania / rodzaj gwarancji	✓
Beneficjent	✓
Język gwarancji	✓
Wzór gwarancji	✓
Okres ważności gwarancji	✓
Kwota gwarancji	✓
Kaucja	✓
Przedmiot / rodzaj zobowiązania	✓
Sposób wystawienia gwarancji	✓
Kontakt do zleceniodawcy	✓
Dodatkowe informacje	✓
Oświadczenie	✓

3. Beneficjent

Dane Beneficjenta można uzupełnić samodzielnie i zapisać do bazy kontrahentów lub wybrać z istniejącej bazy kontrahentów. Można dodać **6** Beneficjentów.

Beneficjent

Kontrahent

Wybierz kontrahenta

Wybierz z listy

Nazwa lub imię i nazwisko kontrahenta*

0 / 250

Ulica i nr domu / mieszkania kontrahenta*

0 / 70

Kod pocztowy i miejscowość kontrahenta*

0 / 70

Kraj kontrahenta*

Polska

Informacje dodatkowe

0 / 600

Otwórz większy edytor

☐ Osoba fizyczna

☐ Dodaj beneficjenta do listy kontrahentów

☐ Zaktualizuj dane wybranego beneficjenta na liście kontrahentów

+ Dodaj kolejnego beneficjenta

4. Język gwarancji i wzór

Kolejnym etapem jest wypełnienie informacji o języku gwarancji i wzorze gwarancji.

+ Dodaj kolejnego beneficjenta

Język gwarancji ✓

Wybierz język*

polski

Wzór gwarancji ✓

Wzór gwarancji*

Według wzoru Banku obowiązującego w dniu złożenia zlecenia

 Pobierz wzór

Obowiązujące prawo / regulacja gwarancji* 

polskie

W sekcji wzór gwarancji można pobrać standardowy wzór gwarancji w formie pdf, przez kliknięcie na  **Pobierz wzór**.

W sekcji **obowiązujące prawo/ regulacja**, w przypadku wyboru gwarancji wg. wzoru banku - zawsze domyślnie będzie występowało prawo polskie, bez możliwości innego wyboru.

Jeżeli gwarancja ma podlegać pod URDG, ISPR lub inne regulacje, jest to możliwe dla opcji wzoru gwarancji załączonego do zlecenia lub wzoru, które zostało wykorzystane we wcześniej udzielonej gwarancji.

5. Okres ważności gwarancji

Okres ważności gwarancji

Data wejścia w życie*

z dniem wystawienia

Data ważności*

data

Wybierz datę*

DD.MM.RRRR



Pole **Data wejścia** w życie domyślnie jest uzupełnione opcją: Z dniem wystawienia z możliwością zamiany na datę przyszłą lub dla gwarancji zwrotu zaliczki czy zwrotu kwoty zatrzymanej na opcję: z dniem wypływu kwoty.

Pole **Data ważności** domyślnie jest uzupełnione opcją: Data, ale istnieje możliwość zamiany na opcję okres.

6. Kwota gwarancji.

Sekcja **Kwota gwarancji**: wymaga uzupełnienia kwoty i waluty gwarancji. Jeżeli gwarancja ma być wystawiona w walucie obcej, ale ewentualna wypłata z gwarancji ma być dokonana w PLN, należy zaznaczyć check box **Wypłata równowartości w walucie**.

Kwota gwarancji

Kwota*

0,00

Waluta*

EUR

☒ Wypłata równowartości w walucie

Waluta*

PLN

wg kursu*

kurs średni NBP z dnia wypłaty z gwarancji

Możliwe jest również dodanie automatycznej redukcji kwoty.

☒ **Automatyczna redukcja kwoty**

Automatyczna redukcja kwoty

Data redukcji*

DD.MM.YYYY 

Kwota*

Kwota gwarancji po redukcji 

Kwota gwarancji po redukcji*

EUR

7. Kaucja (obligatoryjne tylko dla gwarancji zabezpieczonych kaucją)

W zleceniu udzielenia gwarancji możliwe jest również złożenie dyspozycji ustanowienia kaucji dla danej gwarancji. Zaznaczenie tej sekcji oznacza upoważnienie banku do obciążenia rachunku podaną kwotą, w celu ustanowienia kaucji na warunkach, które są określone w Regulaminie czynności kredytowych i zabezpieczających dla klientów bankowości korporacyjnej oraz dla małych i średnich przedsiębiorców (Regulamin).

Po zaznaczeniu tej sekcji należy wybrać z listy rozwijanej rachunek, który będzie obciążony wymaganą kwotą. W kolejnym kroku wpisać kwotę kaucji. Jeżeli dla danego Źródła finansowania wymagana jest kaucja, system automatycznie wyliczy wysokość wymaganego zabezpieczenia jako procent kaucji od kwoty gwarancji. Kwota zostanie automatycznie wskazana w polu kwota.

Kaucja

☒ **Utwórz kaucję dla tej gwarancji**

Kaucja ze środków zleceniodawcy. Niniejszym nieodwołalnie upoważniam Bank do obciążenia mojego rachunku podaną kwotą w celu ustanowienia Kaucji na warunkach określonych w Regulaminie.

Nr rachunku*



Kwota*

PLN

W przypadku gwarancji zwrotu zaliczki lub zwrotu kwot zatrzymanych - możliwe jest wybranie opcji kaucji, która zostanie ustanowiona po wystawieniu gwarancji i będzie pochodziła ze środków wpływających od beneficjenta.

Wpłata tej kwoty, dokonana przez beneficjenta gwarancji lub inną osobę, na rachunek podany w gwarancji jest równoznaczna z ustanowieniem kaucji przez zleceniodawcę na warunkach, które są określone w Regulaminie.



W przypadku wybrania kaucji ze środków wpływających od beneficjenta należy wskazać rachunek techniczny, taki sam jak w sekcji Okres ważności gwarancji.

8. Przedmiot/ rodzaj zobowiązania

Następną wymaganą do uzupełnienia sekcją są informacje o przedmiocie transakcji i rodzaju zobowiązania.

Przedmiot / rodzaj zobowiązania

Nazwa dokumentu*

Umowa

Czy dokument został podpisany?*

TAK

Data dokumentu*

28.04.2026

Numer dokumentu

1

Opis przedmiotu*

Opis przedmiotu w języku polskim

32 / 3500

[Otwórz większy edytor](#)

Rodzaj przedmiotu*

Towar

Kraj pochodzenia towaru / realizacji usługi*

Polska

Wymagane jest podanie nazwy dokumentu oraz czy dokument został podpisany.

Jeśli tak, to należy także wskazać datę dokumentu, numer dokumentu (jeżeli został nadany) oraz opis przedmiotu umowy/ kontraktu/ zamówienia/ oferty/ faktury. Możliwe jest również wybranie opcji „inne” i wpisanie nazwy własnej dokumentu. W polu rodzaj przedmiotu należy wybrać jedną z opcji:

- ☒ towar,
- ☒ usługa,
- ☒ inne,

oraz wskazać kraj pochodzenia towaru lub kraj realizacji usługi.

9. Sposób wystawienia gwarancji

Kolejną wymaganą sekcją jest sposób wystawienia gwarancji. Do wyboru: w formie papierowej, elektronicznej lub SWIFT-em do banku.

Dodany został również checkbox, który umożliwia zgłoszenie do banku prośby o dodanie pełnomocnictw osób, które podpisują gwarancje.

Sposób wystawienia gwarancji

Sposób wystawienia*

W formie elektronicznej ▼

 Wypełnij przynajmniej jeden adres e-mail.

Adres e-mail zleceniodawcy

Adres e-mail beneficjenta

Wyślij kopię gwarancji do (adres e-mail)

 **Dodaj kolejny adres e-mail**

☐ Prośba o przekazanie pełnomocnictw osób podpisujących gwarancje

System umożliwia wpisanie kolejnych **6** adresów e-mail.

10. Kontakt do zleceniodawcy

System automatycznie uzupełnia sekcję **Kontakt do zleceniodawcy** danymi użytkownika, który jest zalogowany, jeśli uzupełnił swoje dane w systemie w **Ustawieniach** (Ustawienia – Mój profil – Dane kontaktowe).

Sekcja umożliwia dodanie kolejnych **3** osób do kontaktu ze strony zleceniodawcy.

Kontakt do zleceniodawcy

Osoba do kontaktu*

HALINA MAŁGORZATA PLEBANEK ✕

Telefon*

+48 111 111 111 ✕

Adres e-mail*

halina.plebanek@firma.pl ✕

Kontakt do zleceniodawcy (2)

 **USUŃ KONTAKT (2)**

Osoba do kontaktu*

Telefon*

Adres e-mail*

 **Dodaj kolejny kontakt do zleceniodawcy**

11. Dodatkowe informacje

Następnym elementem zlecenia są opcjonalne pola do wpisania - **Dodatkowe instrukcje do zlecenia**.

Możliwe jest również wygenerowanie treści standardowej gwarancji przez przycisk **Wygeneruj Projekt Gwarancji**.

Zlecenie kończy się oświadczeniem o akceptacji warunków wystawienia gwarancji.

Dodatkowe informacje

Dodatkowe instrukcje do zlecenia

0 / 8500

Otwórz większy edytor

i Opcjonalnie: wygeneruj projekt gwarancji - projekt generowany automatycznie przez system bez weryfikacji przez pracownika Banku. Proces może potrwać około 1 minutę.

 **WYGENERUJ PROJEKT GWARANCJI**

☐ Dodaj załączniki

Oświadczenie

Zobowiązuję się, że w przypadku dokonania przez Bank zapłaty z gwarancji wystawionej w wykonaniu niniejszego zlecenia lub w przypadku poniesienia przez Bank innych kosztów związanych z obsługą gwarancji (w tym wynikających z zastosowania prawa obcego i postępowania przed sądami poza Polską) zwrócę zapłaconą przez Bank kwotę wraz z odsetkami i innymi poniesionymi przez Bank wydatkami i kosztami łącznie z kosztami sądowymi oraz egzekucyjnymi. Szczegółowe warunki określone zostały w Umowie Kredytowej oraz w Regulaminie stanowiącym integralną część tej Umowy.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią wzoru gwarancji załączonego do zlecenia, akceptuję treść Gwarancji i znam konsekwencje jej udzielenia (dot. Gwarancji, która ma być wystawiona według wzoru innego niż standard Banku), a w przypadku wystawienia Gwarancji na podstawie wzoru standardowego gwarancji stosowanego przez Bank oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią tego wzoru w dniu podpisania (złożenia) zlecenia i akceptuję jego treść.

☐ Akceptuję treść oświadczenia*

*Akceptacja obowiązkowa tylko dla zlecenia wystawienia gwarancji (dla akcji ZATWIERDŹ)

Po złożeniu oświadczenia, w zależności od preferencji, należy nacisnąć jeden z poniższych przycisków funkcyjnych. To skutkuje dalszymi działaniami, które uwzględniają uprawnienia użytkownika.

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

ZLEĆ PRZYGOTOWANIE PROJEKTU

WYŚLIJ DO WERYFIKACJI W BANKU

ZATWIERDŹ

Po wybraniu **Zapisz wersję roboczą**, zlecenie zostanie zapisane i będzie widoczne w zakładce **Wersje robocze zleceń**. W każdej chwili będzie można dokonać modyfikacji tego zlecenia.

Po wybraniu **Zleć przygotowanie projektu**, system podsumuje wprowadzone dane gwarancji. Po kliknięciu **Wyślij zlecenie** - zostanie ono wysłane do banku w celu przygotowania wzoru gwarancji. Nie wymagamy, by użytkownik był obecny w schemacie akceptacji.

Po wybraniu **Wyślij do weryfikacji w banku**, system podsumuje wprowadzone dane gwarancji i po kliknięciu **Wyślij zlecenie** - zostanie ono wysłane do banku w celu jego weryfikacji przez pracownika banku. Nie wymagamy, by użytkownik był obecny w schemacie akceptacji.

Po wybraniu **Zatwierdź** system podsumuje wprowadzone dane gwarancji i zaprezentuje całą formatkę zlecenia udzielenia gwarancji, w celu wykonania dalszych akcji podpisania i wysłania zlecenia, analogicznie jak na formatce wystawienia gwarancji.

W tym momencie należy ponownie sprawdzić czy wszystkie dane zostały poprawnie wypełnione.

[ZAPISZ](#)[PODPISZ](#)[PODPISZ I WYŚLIJ](#)

Po wybraniu w prawy dolnym rogu przycisku **Podpisz i wyślij** - system weryfikuje schemat akceptacji i wyśle zlecenie do realizacji albo przekaże na „Listę zleceń” w statusie „W tracie akceptacji”. Zlecenie będzie tam czekało na kolejne podpisy.

Po podpisaniu zlecenia i wystaniu, w lewym górnym rogu pojawi się komunikat:

✓ Sukces

×

Zlecenie zostało podpisane i wysłane do realizacji.

Po wybraniu w prawym dolnym rogu przycisku **Podpisz** - system zapisze zlecenie na **Liście zleceń** i będzie ono widoczne w statusie **Zaakceptowane**. Zlecenie będzie tam czekało na kolejne podpisy.

Po wybraniu w prawym dolnym rogu przycisku **Zapisz** - system zapisze zlecenie na **Liście zleceń** i będzie tam ono widoczne w statusie **Wprowadzone**. Zlecenie będzie tam czekało na podpisy i wystanie.

Zlecenie zmiany gwarancji

Aby wypełnić zlecenie zmiany gwarancji, należy je wybrać z poziomu ekranu głównego:

Gwarancje własne

[Gwarancje](#)[Wzory gwarancji](#)[Zlecenie wystawienia gwarancji](#)[Zlecenie zmiany gwarancji](#)[Lista gwarancji](#)[Lista zleceń gwarancji](#)[Wersje robocze zleceń \(1\)](#)[Opłaty i prowizje](#)[Cesje](#)

Po wejściu na formatkę, należy wybrać gwarancję, która podlega zmianie, z listy gwarancji aktywnych.

Zlecenie zmiany gwarancji

Wymagane pola są oznaczone gwiazdką (*)

Firma / Nr klienta
KURKOWSKI TUŁACZ / 235918

Numer gwarancji

Gwarancja podlegająca zmianie*

Wybierz numer gwarancji

Wybierz z listy

Kolejne sekcje pojawiają się po wybraniu numeru gwarancji podlegającej zmianie.

Numer gwarancji

X WYCZYŚĆ FORMULARZ

Zmiany do gwarancji można również dokonać za pomocą akcji **Zleć zmianę**, po kliknięciu w konkretną gwarancję na **Liście gwarancji**:

Lista gwarancji	Lista zleceń gwarancji	Wersje robocze zleceń	Oplaty i prowizje	Cesje
Szuka 000188/26	x Q	Status Aktywna	Rodzaj gwarancji	Źródło finansowania Nieodnawialna linia gwarancji
Data wystawienia Data ważności	Nr gwarancji Własny nr ref.	Beneficjent	Kwota Waluta	Źródło finansowania Rodzaj gwarancji
01.08.2026 30.10.2026	GW/000188/26	Skarb Państwa Loteria	60,00 PLN	Nieodnawialna linia gwarancji Loterijna
UTWÓRZ PODOBNĄZLEĆ ZMIANĘSZCZEGÓŁY				
Widocznych na stronie: 10 1-1 spośród 1				

Po wybraniu gwarancji do zmiany, pojawi się formatka zlecenia zmiany z polami, które są możliwe do zmiany w zakresie okresu ważności gwarancji, kwoty gwarancji czy innych zmian.

Data ważności gwarancji

Aktualna data ważności

30.10.2026

☒ Zmień datę ważności gwarancji

Zmiana na:

Data ważności gwarancji*

data

Wybierz datę*

DD.MM.RRRR

Kwota gwarancji

Aktualna kwota

26 506,02 PLN

☒ Zmień kwotę gwarancji

Zmiana na:

Kwota*

10 000,00

PLN

Inne zmiany ✓

☒ Wprowadź inne zmiany

Inne zmiany (wpisz jakie)**

inne niestandardowe zmiany treści gwarancji

43 / 8500

[Otwórz większy edytor](#)

Zmiana na:

Kontrahent

Wybierz kontrahenta

[Wybierz z listy](#)

Nazwa lub imię i nazwisko kontrahenta**

Nowa nazwa Beneficjenta

34 / 250

Ulica i nr domu / mieszkania kontrahenta**

ul. Jasna 50

22 / 70

Kod pocztowy i miejscowość kontrahenta**

90-600 Płock

22 / 70

Kraj kontrahenta**

Polska

Informacje dodatkowe

0 / 800

[Otwórz większy edytor](#)

☒ Osoba fizyczna

☐ Dodaj beneficjenta do listy kontrahentów

[Zaktualizuj dane wybranego beneficjenta na liście kontrahentów](#)

W przypadku składania zlecenia zmiany do gwarancji, dla której w dniu jej wystawienia **Umowa/ Kontrakt/ Zamówienie** nie było podpisane - system wyświetli sekcję **Przedmiot/ Rodzaj zobowiązania na zleceniu zmiany**. Poprosi o uzupełnienie aktualnych danych oraz o załączenie skanu podpisanego dokumentu.

Przedmiot / Rodzaj zobowiązania

Nazwa dokumentu

Czy dokument został podpisany?*

TAK

Wybierz datę*

DD/MM/RRRR

Numer dokumentu

Skan podpisanego dokumentu*



Przeciągnij i upuść element tutaj lub Wybierz plik

Maksymalny rozmiar pliku = 5MB | do 5 plików | łączny rozmiar plików = 25MB

Możliwe jest również utworzenie kaucji dla zmiany gwarancji. Jeżeli dla danego **Źródła finansowania** wymagana jest kaucja, system automatycznie wyliczy wysokość wymaganego dodatkowego zabezpieczenia, w zależności od aktualnej kwoty kaucji i aktualnego procentu wymaganej kaucji.

Kwota zostanie automatycznie wskazana w polu kwota.

Kaucja

Aktualna kaucja

4,40 EUR

☒ Utwórz kaucję dla zmiany gwarancji

Kaucja ze środków zleceniodawcy. Niniejszym nieodwołalnie upoważniam Bank do obciążenia mojego rachunku podaną kwotą w celu ustanowienia Kaucji na warunkach określonych w Regulaminie.

Nr rachunku*

Wybierz rachunek

Kwota*

0,00

EUR

Kolejną wymaganą sekcją jest data wejścia w życie zmiany. Umożliwia wybór dwóch opcji – z dniem wystawienia zmiany lub z przyszłą datą.

Data wejścia w życie zmiany ✓

Data wejścia w życie zmiany*

|



z dniem wystawienia zmiany

z dniem (przyszła data)

W sekcji **Sposób wystawienia gwarancji** dostępne są analogiczne sposoby, jak w przypadku Zlecenia udzielenia gwarancji – w formie papierowej, elektronicznej lub SWIFT-em do banku. System domyślnie uzupełnia sekcję danymi ze szczegółów gwarancji, która podlega zmianie, z możliwością ich edycji.

Sposób wystawienia gwarancji ✓

Sposób wystawienia*

w formie papierowej

Sposób wydania*

Kurier do zleceniodawcy

Sekcja **Kontakt do zleceniodawcy** automatycznie uzupełniana jest przez system danymi użytkownika, który jest zalogowany - analogicznie jak na zleceniu wystawienia. System umożliwia dodanie kolejnych 3 osób do kontaktu ze strony zleceniodawcy.

Kontakt do zleceniodawcy ✓

Osoba do kontaktu*

HALINA MAŁGORZATA PLEBANEK

Telefon*

+48 111 111 111

Adres e-mail*

halina.plebanek@firma.pl

Kontakt do zleceniodawcy (2)

 **USUŃ KONTAKT (2)**

Osoba do kontaktu*

Telefon*

Adres e-mail*

 **Dodaj kolejny kontakt do zleceniodawcy**

Możliwe jest również wygenerowanie treści zmiany do gwarancji - przez przycisk **Wygeneruj Projekt Zmiany Gwarancji**, ale tylko przy wprowadzeniu zmian, które dotyczą:

- podwyższenia kwoty,
- przedłużenia terminu ważności,
- obu powyższych jednocześnie.

 Opcjonalnie: wygeneruj projekt zmiany gwarancji - projekt generowany automatycznie przez system bez weryfikacji przez pracownika Banku. Proces może potrwać około 1 minutę.

 **WYGENERUJ PROJEKT ZMIANY GWARANCJI**

Generacja możliwa jest dla wszystkich rodzajów gwarancji poza gwarancją dobrego wyk. i rękojmi, celną, loteryjną, akcyzową.

W sekcji **Dodatkowe informacje** można dodać załącznik.

Dodatkowe informacje

☒ Dodaj załączniki



Przeciągnij i upuść element tutaj lub **Wybierz plik**

Maksymalny rozmiar pliku = 5MB | do 5 plików | łączny rozmiar plików = 25MB

Zlecenie kończy się oświadczeniem o akceptacji warunków zlecenia zmiany gwarancji.

Oświadczenie

Wszystkie pozostałe warunki pozostają bez zmian.

Zobowiązuję się, że w przypadku dokonania przez Bank zapłaty z gwarancji zmienionej w wykonaniu niniejszego zlecenia zmiany lub w przypadku poniesienia przez Bank innych kosztów związanych z obsługą gwarancji (w tym wynikających z zastosowania prawa obcego i postępowania przed sądami poza Polską) zwrócę zapłaconą przez Bank kwotę wraz z odsetkami i innymi poniesionymi przez Bank wydatkami i kosztami łącznie z kosztami sądowymi oraz egzekucyjnymi. Szczegółowe warunki określone zostały w Umowie Kredytowej oraz w Regulaminie stanowiącym integralną część tej Umowy.

☒ Akceptuję treść oświadczenia *

*Akceptacja obowiązkowa tylko dla zlecenia zmiany gwarancji (dla akcji ZATWIERDZ)

Po złożeniu oświadczenia, w zależności od preferencji użytkownika, należy nacisnąć jeden z poniższych przycisków funkcyjnych. To skutkuje dalszymi działaniami (które uwzględniają uprawnienia użytkownika).

ZAPISZ WERSJĘ ROBOCZĄ

ZLEĆ PRZYGOTOWANIE PROJEKTU

ZATWIERDŹ

Po wybraniu **Zapisz wersję roboczą**, zlecenie zostanie zapisane i będzie widoczne w zakładce **Wersje robocze zleceń**. W każdej chwili można dokonać modyfikacji tego zlecenia.

Po wybraniu **Zleć przygotowanie projektu**, system podsumuje wprowadzone dane gwarancji. Po kliknięciu **Wyślij zlecenie**, zostanie ono wysłane do banku, żeby przygotować wzór zmiany gwarancji. Nie wymagamy, aby użytkownik był obecny w schemacie akceptacji.

Po wybraniu **Zatwierdź**, system podsumuje wprowadzone zmiany i zaprezentuje całą formatkę zlecenia zmiany gwarancji, do wykonania dalszych akcji podpisania i wysłania zlecenia. Analogicznie, jak na formatce wystawienia gwarancji.

Cesje

W zakładce **Cesje** system umożliwia sprawdzenie czy w banku zostały zarejestrowane cesje praw z gwarancji. Weryfikacja wszystkich cesji jest możliwa ze zbiorczej listy w module **Gwarancje własne**.

Lista gwarancji Lista zleceń gwarancji Wersje robocze zleceń Opłaty i prowizje **Cesje**

Szukaj

Data rejestracji cesji

Typ cesji

[Pokaż więcej](#)

Data rejestracji cesji	Nr gwarancji Własny nr ref.	Nazwa nowego beneficjenta	Numer cesji	Typ cesji
11.07.2024	GW/002891/24	X FIRMA112067 CHABOWSKI	24/0297/CE	Warunkowa

Z poziomu szczegółów konkretnej gwarancji możliwe jest również sprawdzenie zarejestrowania cesji.



Cesje

Szukaj



Data rejestracji cesji



Typ cesji



Pokaż więcej



Data rejestracji cesji



Nazwa nowego beneficjenta



Numer cesji



Typ cesji



Generowanie raportów

W zakładce **Lista gwarancji** oraz **Opłaty i prowizje** można samodzielnie wygenerować raporty w formatach: xls, csv lub pdf.

Gwarancje własne

Gwarancje Wzory gwarancji

Zlecenie wystawienia gwarancji Zlecenie zmiany gwarancji

Lista gwarancji Lista zleceń gwarancji Wersje robocze zleceń Opłaty i prowizje Cesje

Szukaj

		Data wystawienia	Data ważności
		03.07.2026	31.08.2026
		30.06.2026	30.11.2026

Pobierz

Wybierz rodzaj dokumentu

Rodzaj*

Bez rozwiniętych informacji

Wybierz format pliku

☐ CSV ☐ XLSX ☒ PDF

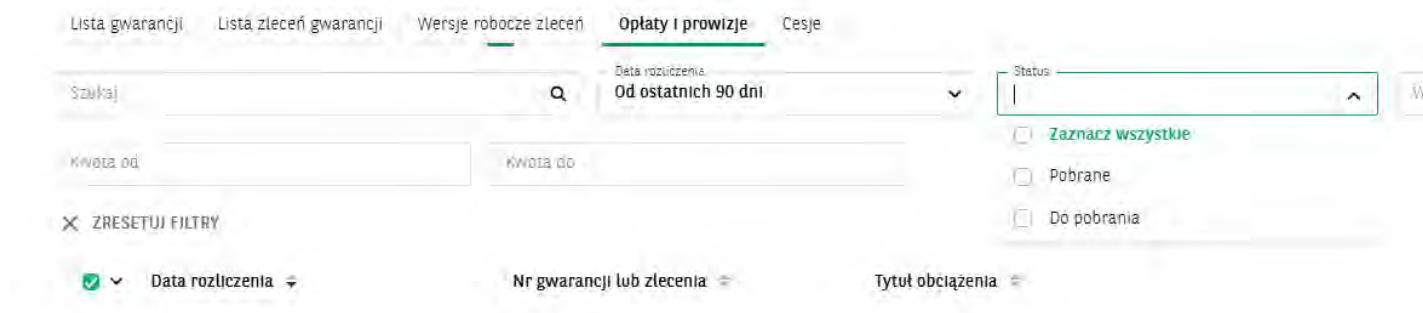
ZAMKNIJ

POBIERZ

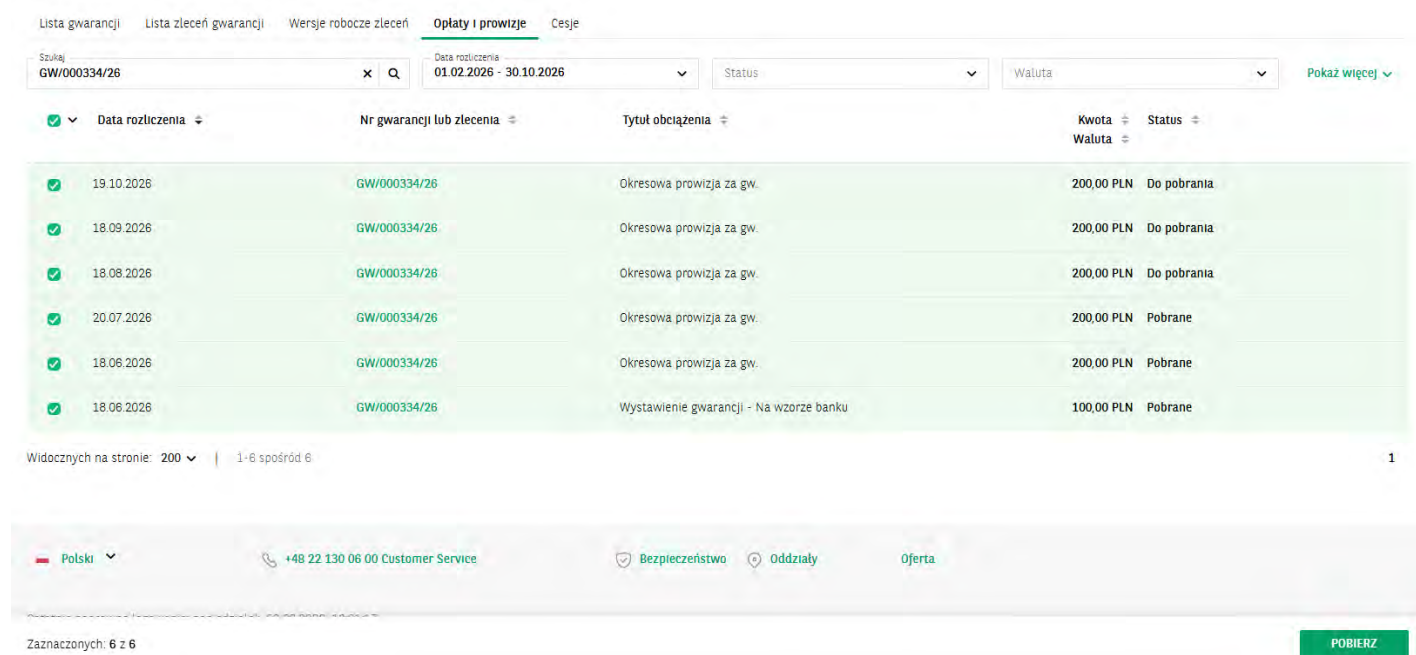
Opłaty i prowizje

W zakładce **Opłaty i prowizje** system można sprawdzić naliczone prowizji od gwarancji oraz wyświetlić przyszłe harmonogramy prowizyjne. Weryfikacja możliwa jest ze zbiorczej listy w module **Gwarancje własne** oraz z poziomu szczegółów konkretnej gwarancji.

Domyślnie w **Dacie rozliczenia** zaznaczona jest opcja **Od ostatnich 90 dni**, z możliwością zmiany.



Na liście zbiorczej Opłat i prowizji, należy podać fragment numeru gwarancji w polu **Szukaj**. System wyszuka, także wszystkie prowizje dla danej gwarancji i umożliwi ich wyeksportowanie. Szeroki wybór filtrów pozwala otrzymać precyzyjną informację w zależności od potrzeb.



Data rozliczenia	Nr gwarancji lub zlecenia	Tytuł obciążenia	Kwota	Status	Waluta
19.10.2026	GW/000334/26	Okresowa prowizja za gw.	200,00 PLN	Do pobrania	
18.09.2026	GW/000334/26	Okresowa prowizja za gw.	200,00 PLN	Do pobrania	
18.08.2026	GW/000334/26	Okresowa prowizja za gw.	200,00 PLN	Do pobrania	
20.07.2026	GW/000334/26	Okresowa prowizja za gw.	200,00 PLN	Pobrane	
18.06.2026	GW/000334/26	Okresowa prowizja za gw.	200,00 PLN	Pobrane	
18.06.2026	GW/000334/26	Wystawienie gwarancji - Na wzorze banku	100,00 PLN	Pobrane	

Kontrahenci – nowa lista beneficjentów gwarancyjnych

Moduł Kontrahentów gwarancyjnych służy do efektywnego zarządzania listą beneficjentów gwarancji i oferuje dostęp do ich niezbędnych danych adresowych. Lista jest dostępna z poziomu menu głównego, w ramach sekcji Finansowanie Handlu dla wszystkich użytkowników, którzy posiadają dostęp do modułu gwarancji. Nie wymaga dodatkowych uprawnień, a modyfikacja danych nie wymaga obecności w schemacie akceptacji.

Kontrahentów dodaje się z poziomu sekcji kontrahentów przez przycisk **Nowy kontrahent gwarancji**:

Poprzednia wersja systemu

BNP PARIBAS

- Rachunki
- Obsługa zleceń
- Płatności
- Gotówka
- Karty
- Lokaty
- Kredyty
- Finansowanie handlu**
 - Gwarancje własne
 - Akredytywy importowe
 - Akredytywy eksportowe
 - inkasa importowe
 - inkasa eksportowe
- Kontrahenci**
- Wnioski i dyspozycje

Kontrahenci

Gwarancje Akredytywy

Nowy kontrahent gwarancji

Szukaj Kraj Data dodania Dodane przez Pokaż mniej

Osoba fizyczna

X ZRESETUJ FILTRY

☐	Nazwa skrócona	Nazwa lub imię i nazwisko	Adres Kraj	Data dodania Dodane przez	
☐	Adam Adamczyk	Adam Adamczyk	ul. Warszawska 1 30-111 Warszawa Polska	08.06.2026 RENATA FORYŚ	

Nowy kontrahent

Wymagane pola są oznaczone gwiazdką (*)

Firma

Dane kontrahenta

Użyj istniejącego kontrahenta jako szablonu

Wybierz kontrahenta Wybierz z listy

Nazwa skrócona* 2/50

Nazwa lub imię i nazwisko* 15/250

Ulica i nr domu / mieszkania* 30/100

Kod pocztowy i miejscowość* 8/10

Kraj* Wybierz

Informacje dodatkowe 10/1000

Otwórz większy edytor

☐ Osoba fizyczna

ANULUJ ZATWIERDZ

Można też dodać nowego kontrahenta lub zmienić dane kontrahenta, który już istnieje w bazie, podczas uzupełniania nowego zlecenia wystawienia gwarancji. Jest to również możliwe w sytuacji zmiany do gwarancji, przez zaznaczenie **Dodaj beneficjenta do listy kontrahentów**. System wymaga podania unikalnej **Nazwy skróconej kontrahenta** przy dodawaniu nowego rekordu. Zostanie on zapisany do bazy kontrahentów, przez użycie jednego z poniższych przycisków na nowym zleceniu:

ZŁĆ PRZYGOTOWANIE PROJEKTU

WYŚLIJ DO WERYFIKACJI W BANKU

ZATWIERDŹ

lub na zleceniu zmiany:

ZŁĆ PRZYGOTOWANIE PROJEKTU

ZATWIERDŹ

Beneficjent

Kontrahent

Wybierz kontrahenta



Wybierz z listy

Nazwa lub imię i nazwisko kontrahenta*

Ulica i nr domu / mieszkania kontrahenta*

Kod pocztowy i miejscowość kontrahenta*

Kraj kontrahenta*

Polska



Informacje dodatkowe

Otwórz większy edytor

☐ Osoba fizyczna

☒ Dodaj beneficjenta do listy kontrahentów

Nazwa skrócona kontrahenta*

Nowy kontrahent gwarancyjny S.A.

☐ Zaktualizuj dane wybranego beneficjenta na liście kontrahentów

Niestandardowe struktury i rodzaje zleceń wystawienia gwarancji

1. Zlecenie udzielenia gwarancji za zobowiązania strony trzeciej/ konsorcjum

Jeśli gwarancja ma być wystawiona za zobowiązania innej firmy, należy zaznaczyć **Za zobowiązania strony trzeciej**, który znajduje się na początku Zlecenia udzielenia gwarancji zaraz po danych Zleceniodawcy.

Strona trzecia

☒ Za zobowiązania strony trzeciej ⓘ

Rodzaj strony trzeciej*

Firma

Firma

Konsorcjum

Po wyborze **Za zobowiązania strony trzeciej**, system domyślnie podstawia rodzaj strony trzeciej **Firma**. Jeśli gwarancja ma być wystawiona za zobowiązania kilku firm, należy wybrać opcję **Konsorcjum**. Następnie należy uzupełnić odpowiednio dane strony trzeciej lub w przypadku konsorcjum, wszystkich członków konsorcjum. System umożliwia uzupełnienie 5 członków konsorcjum.

W przypadku większej liczby członków należy wskazać ich dane w sekcji **Dodatkowe informacje do zlecenia**.

Firma (1) USUŃ FIRMĘ (1)

 Wstaw dane zleceniodawcy

Kontrahent

Wybierz kontrahenta

Wybierz z listy

Nazwa lub imię i nazwisko kontrahenta*

Spółka córka S.A.

Ulica i nr domu / mieszkania kontrahenta*

ul. Jasna 50

Kod pocztowy i miejscowość kontrahenta*

80-012 Gdańsk

Kraj kontrahenta*

Polska

Informacje dodatkowe

Otwórz większy edytor

Po wybraniu **Wstaw dane zleceniodawcy**, system automatycznie uzupełni dane zleceniodawcy jako pierwszego członka konsorcjum.

2. Zlecenie udzielenia gwarancji w strukturze regwarancji

Gwarancja udzielana w strukturze regwarancji - oznacza udzielenie przez bank regwarancji bankowej na rzecz banku zagranicznego, który został wskazany przez Zleceniodawcę oraz wystawienie gwarancji lokalnej przez bank zagraniczny.

Bank zagraniczny - oznacza bank wskazany przez Zleceniodawcę w sekcji Sposób wystawienia.

Jeśli gwarancja ma być wystawiona przez inny bank należy zaznaczyć:

Udzielenie gwarancji w strukturze regwarancji.

Regwarancja

☒ Udzielenie gwarancji w strukturze regwarancji ⓘ

Następnie zapoznać się z oświadczeniem i je zaakceptować.

Oświadczenie

Zleceniodawca wyraża zgodę na wystawienie gwarancji w oparciu o wnioskowany wzór i akceptuje ryzyka z tym związane, w szczególności Zleceniodawca pokryje wszelkie koszty Banku mogące powstać w związku z ewentualnym sporem pomiędzy Bankiem a Beneficjentem gwarancji i związane z gwarancją lokalną, w tym koszty doradztwa i zastępstwa prawnego w zakresie prawa obcego oraz koszty związane z prowadzeniem sporu poza terytorium Polski. Regwarancja bankowa zostanie wystawiona, na okres od dnia wejścia w życie gwarancji lokalnej do daty późniejszej o min. 15 dni od daty jej wygaśnięcia, za wyjątkiem przypadku, kiedy okres ten zostanie wydłużony na żądanie Banku zagranicznego i oznaczony w zleceniu. Regwarancja zostanie wystawiona na kwotę równą kwocie gwarancji lokalnej, za wyjątkiem przypadku, kiedy wartość ta zostanie zmieniona na żądanie Banku zagranicznego oraz oznaczona w zleceniu.

☒ Akceptuję warunki udzielenia gwarancji w strukturze regwarancji*

W sekcji **Wzór gwarancji**, w przypadku struktury regwarancji, możliwe są dwie opcje:

- wystawienie gwarancji według wzoru, który został załączony do tego zlecenia
- lub według wzoru, który został wykorzystany we wcześniej udzielonej gwarancji.

W tej części zlecenia, należy wybrać **Obowiązujące prawo/ regulacja regwarancji**, a także **Obowiązujące prawo/ regulacja gwarancji lokalnej**.

Wzór gwarancji

Wzór gwarancji*

Według wzoru załączonego do niniejszego zlecenia



Przeciągnij i upuść element tutaj lub **Wybierz plik**

Maksymalny rozmiar pliku = 5 MB

Obowiązujące prawo / regulacja regwarancji* ⓘ

URDG

Komentarz

...

Obowiązujące prawo / regulacja gwarancji lokalnej* ⓘ

URDG

Komentarz

...

Po najechnaniu na wyjaśnienie ⓘ - pojawiają się dodatkowe definicje opcji do wyboru:

- **URDG** - jeśli regwarancja ma podlegać: Jednolitym Regułom Gwarancji Płatnych na Żądanie (URDG). Publikacja ICC (International Chamber of Commerce) nr 758 - międzynarodowe reguły dotyczące wystawiania gwarancji.
- **ISPR**, jeśli akredytywa SBLC (Standby Letters of Credit) ma podlegać Międzynarodowym Praktykom dotyczącym Standby ISP98.
- **OTHR**, jeśli regwarancja/ akredytywa SBLC, nie podlega prawu polskiemu lub URDG lub ISPR.

W sekcji **Okres ważności gwarancji**, należy wpisać datę wejścia w życie gwarancji oraz termin ważności gwarancji. W dalszym kroku system automatycznie wyliczy okres ważności regwarancji

jako dodatkowe 15 dni od daty ważności gwarancji (data nie może przypadać w weekend lub święto - zostanie przesunięta na kolejny dzień roboczy w Polsce). Możliwa jest modyfikacja tej daty. To zatrzyma automatyczne wyliczanie daty przez system.

Okres ważności gwarancji ✓

Data wejścia w życie*

z dniem wystawienia

Data ważności*

data

Wybierz datę*

24.08.2026

Okres ważności regwarancji

Data ważności*

data

Wybierz datę*

08.09.2026

i Proponowana data ważności regwarancji jest wyliczana automatycznie na podstawie daty ważności gwarancji. Jeśli zmienisz ręcznie datę ważności regwarancji, automatyczne wyliczanie tej daty zostanie wstrzymane.

W sekcji sposób wystawienia gwarancji system automatycznie wybiera opcję SWIFT-em do banku. Należy podać kod SWIFT banku, do którego ma być skierowana dyspozycja wystawienia gwarancji oraz określić stronę, która ponosi koszty wystawienia gwarancji przez bank zagraniczny.

Sposób wystawienia gwarancji ✓

Sposób wystawienia*

SWIFT-em do banku

Kod SWIFT/BIC*

BNPAFRPHXXX

BNP PARIBAS, PARIS, Francja

Koszty banku zagranicznego pokrywa*

☐ Zleceniodawca

☒ Beneficjent

Bank zagraniczny powinien również otrzymać dyspozycję, w jaki sposób ma przekazać oryginał wystawionej gwarancji. W tym celu należy uzupełnić pole: **Sposób wydania gwarancji lokalnej przez bank beneficjenta**.

Sposób wydania gwarancji lokalnej przez bank beneficjenta*

kurierem do Beneficjenta

24 / 1000

Otwórz większy edytor

3. Zlecenie udzielenia gwarancji akcyzowej

Po wyborze rodzaju gwarancji **Akcyzowa dla jednego zobowiązania** lub **Akcyzowa dla wielu zobowiązań**, pojawiają się dodatkowe sekcje tylko dla tego typu gwarancji.

Rodzaj gwarancji*

Akcyzowa dla jednego zobowiązania



Rodzaj gwarancji*

Akcyzowa dla wielu zobowiązań



W sekcji **Wzór gwarancji**, dla gwarancji akcyzowych możliwe są dwie opcje:

- wystawienie gwarancji według wzoru załączonego do zlecenia
- lub według wzoru wykorzystanego we wcześniej udzielonej gwarancji.

Przy wypełnianiu danych zlecenia udzielenia gwarancji akcyzowej, po uzupełnieniu danych beneficjenta, należy uzupełnić dane w sekcji **Podatnik**. W tej sekcji można wybrać opcje:

- **Wstaw dane zleceniodawcy**, aby system automatycznie uzupełnił dane Podatnika danymi Zleceniodawcy
- lub można ręcznie uzupełnić dane w tej sekcji.

Podatnik

 **Wstaw dane zleceniodawcy**

Kontrahent

Wybierz kontrahenta

Wybierz z listy

Nazwa lub imię i nazwisko kontrahenta*

Ulica i nr domu / mieszkania kontrahenta*

Kod pocztowy i miejscowość kontrahenta*

Kraj kontrahenta*

Wybierz

Informacje dodatkowe

Otwórz większy edytor

W dalszej części zlecenia udzielenia gwarancji akcyzowych należy uzupełnić pola:

- **Tytuł zobowiązania** - obowiązkowe pole tekstowe;
- **Typ zabezpieczenia** - do wyboru: **Generalne**, **Ryczałtowe**, **Ogólne** i **Inne**;
- **Inne postanowienia umowy** - nieobowiązkowe pole tekstowe na dodatkowe uwagi do treści gwarancji.

Tytuł zobowiązania*

0 / 600

Otwórz większy edytor

Typ zabezpieczenia*

Inne postanowienia umowy

0 / 3500

Otwórz większy edytor

W sekcji Przedmiot/ rodzaj zobowiązania, w przypadku gwarancji akcyzowej należy wybrać odpowiednio Inne i Nie dotyczy.

Przedmiot / rodzaj zobowiązania

Rodzaj przedmiotu*

Kraj pochodzenia towaru / realizacji usługi*

4. Zlecenie udzielenia gwarancji loteryjnej

Po wyborze rodzaju gwarancji **loteryjna** pojawią się dodatkowe sekcje, tylko dla tego typu gwarancji.

W sekcji **Wzór gwarancji** dla gwarancji loteryjnej możliwe są dwie opcje:

- wystawienie gwarancji według wzoru, który został załączony do zlecenia
- lub według wzoru, który został wykorzystany we wcześniej udzielonej gwarancji.

W przypadku gwarancji loteryjnej należy uzupełnić dane **Osoby, która organizuje loterię**.

W tej sekcji można wybrać opcje:

- **Wstaw dane zleceniodawcy**, aby system automatycznie uzupełnił dane osoby, która organizuje loterię - danymi Zleceniodawcy
- lub ręcznie uzupełnić dane w tej sekcji.

Osoba organizująca loterię

Wstaw dane zleceniodawcy

Kontrahent

Wybierz kontrahenta

▼

Wybierz z listy

Nazwa lub imię i nazwisko kontrahenta*

0 / 210

Ulica i nr domu / mieszkania kontrahenta*

0 / 400

Kod pocztowy i miejscowość kontrahenta*

0 / 70

Kraj kontrahenta*

Wybierz

▼

Informacje dodatkowe

0 / 600

Otwórz większy edytor

☐ Dodaj osobę organizującą loterię do listy kontrahentów

Nazwa loterii*

0 / 600

Otwórz większy edytor

Typ loterii*

promocyjna

▼

Zezwolenie wydane przez*

0 / 260

 Wstaw nazwę beneficjenta

Okres powstania zobowiązań*

DD.MM.RRRR - DD.MM.RRRR



W dalszej części zlecenia udzielenia gwarancji loteryjnej należy uzupełnić pola:

- **Typ loterii** – wybór z listy rozwijalnej opcji: **promocyjna**, **audiotekstowa**, **inna**.
- **Zezwolenie wydane przez** – obowiązkowe pole, w którym należy wskazać informacje przez kogo zostało wydane zezwolenie na prowadzenie loterii. Opcja **Wstaw nazwę beneficjenta** spowoduje automatyczne zaczytanie danych **Beneficjenta gwarancji**.
- **Okres powstania zobowiązań** - należy wskazać z kalendarza odpowiedni okres zobowiązań.

Okres ważności gwarancji loteryjnej trwa w okresie powstawania zobowiązań oraz w ciągu sześciu miesięcy po upływie tego okresu.

5. Zlecenie udzielenia gwarancji celnej

Po wyborze rodzaju gwarancji **Celna**, pojawią się dodatkowe sekcje tylko dla tego typu gwarancji.

W sekcji **Wzór gwarancji** w przypadku gwarancji celnej możliwe są dwie opcje:

- wystawienie gwarancji według wzoru załączonego do niniejszego zlecenia
- lub według wzoru wykorzystanego we wcześniej udzielonej gwarancji.

Przy wypełnianiu danych zlecenia udzielenia gwarancji celnej, należy uzupełnić dane w sekcji **Dłużnik**. W tej sekcji można wybrać opcje:

- **Wstaw dane zleceniodawcy**, aby system automatycznie uzupełnił dane Dłużnika danymi Zleceniodawcy
- lub ręcznie uzupełnić dane w tej sekcji.

Dłużnik

Wstaw dane zleceniodawcy

Kontrahent

Wybierz kontrahenta

▼

Wybierz z listy

Nazwa lub imię i nazwisko kontrahenta*

0 / 255

Ulica i nr domu / mieszkania kontrahenta*

0 / 75

Kod pocztowy i miejscowość kontrahenta*

0 / 73

Kraj kontrahenta*

Wybierz

▼

Informacje dodatkowe

0 / 800

Otwórz większy edytor

☒ Dodaj dłużnika do listy kontrahentów

☐ Zaktualizuj dane wybranego dłużnika na liście kontrahentów

W dalszej części zlecenia udzielenia gwarancji celnej należy uzupełnić pola:

- **Podstawa prawna** - obowiązkowe pole tekstowe.
- **Okres powstania zobowiązań** - nieobowiązkowe pole.

Podstawa prawna*

0 / 800

Otwórz większy edytor

Okres powstania zobowiązań

DD.MM.RRRR - DD.MM.RRRR

Dla gwarancji celnej - w sekcji **Przedmiot/ rodzaj zobowiązania**, należy wybrać odpowiednio **Inne** i **Nie dotyczy**.

Przedmiot / rodzaj zobowiązania

Rodzaj przedmiotu*

Inne

Kraj pochodzenia towaru / realizacji usługi*

Nie dotyczy



BNP PARIBAS

BankDobrychDecyzji